# ОБЪЯВЛЕНИЕ

**об отборе юридических лиц в целях возмещения затрат, в связи c оказанием детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилищно-коммунальных услуг, услуг по начислению, приёму и учёту платежей за жилищно-коммунальные услуги, услуг по организации и проведению капитального ремонта общего имущества**

# в многоквартирном доме, аккумулирование взносов на капитальный ремонт услуг по определению технического состояния и оценку стоимости жилых помещений в случае передачи их в собственность

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование и адрес организатора отбора организации | Администрация Приозерского муниципального района Ленинградской области  местонахождение: 188760, Ленинградская область, город Приозерск, улица Ленина, дом 10 |
| 2. Способ проведения отбора | Запрос предложений на основании заявок, направленных претендентами на получение субсидии для участия в отборе |
| 3. Сроки проведения отбора | С 8 апреля 2024 года по 08 мая 2024 года  02 апреля 2024 года - срок размещения объявления о проведении отбора на официальном сайте администрации Приозерского муниципального района <https://admpriozersk.ru/> |
| 4. Дата начала подачи и окончания приёма заявок об участии в отборе | 08 апреля 2024 года – приём заявок об участии в отборе  08 мая 2024 года – окончание приёма заявок об участии в отборе. |
| 5. Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Управления по опеке и попечительству, осуществляющего приём заявок об участии в отборе от лица Администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области | Управление по опеке и попечительству администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области (далее – Управление)  местонахождение: 188760, Ленинградская область, город Приозерск, улица Маяковского, дом 36  e-mail: [opekaprz@yandex.ru](mailto:tihkszn@mail.ru)  контактный телефон: (81379) 35-305 |
| 6. Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств | МКУ «Централизованная бухгалтерия комитета образования администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области»  местонахождение: 188760, Ленинградская область, город Приозерск, улица Маяковского, дом 36  e-mail: [Priozersk\_ekonom@mail.ru](mailto:Priozersk_ekonom@mail.ru)  контактный телефон: (81379) 37-752 |
| 7. Планируемые результаты предоставления субсидии | Обеспечение детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, проживающих на территории Приозерского района, дополнительной гарантией по социальной поддержке в виде освобождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, от платы за жилое помещение и коммунальные услуги (включая взнос на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме), платы за определение технического состояния и оценку стоимости жилого помещения в случае передачи его в собственность, **с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года**.  Субсидия предоставляется юридическим лицам за фактически понесённые ими затраты  на безвозмездной и безвозвратной основе, в связи c оказанием детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилищно-коммунальных услуг, услуг по начислению, приёму и учёту платежей за жилищно-коммунальные услуги, услуг по организации и проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, аккумулирование взносов на капитальный ремонт, услуг по определению технического состояния и оценку стоимости жилых помещений в случае передачи их в собственность, за счёт субвенции, предоставляемой бюджету Приозерского муниципального района из областного бюджета Ленинградской области на 2024 год. |
| 8. Доменное имя и (или) официального сайта Приозерского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора | <https://admpriozersk.ru/> |
| 9. Требования к участникам отбора  и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям | * 1. **Участники отбора должны соответствовать следующим критериям**:   **9.1.1.** являться товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами, юридическими лицами независимо от организационно-правовой формы или индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирным домом, ресурсоснабжающими организациями, организациями, исполняющими полномочия регионального оператора по начислению платы, приёму и учёту платежей населения за жилое помещение и коммунальные услуги, организациями, являющимися региональными операторами капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, организациями, осуществляющими определение технического состояния и оценку стоимости жилого помещения;  **9.1.2.** оказывать жилищно-коммунальные услуги, услуги по начислению платы, приёму и учёту платежей и услуги по определению технического состояния и оценки стоимости жилых помещений в случае передачи их в собственность детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | * 1. **Требования к участникам отбора**   Право на участие в отборе для получения субсидии имеют участники отбора, отвечающие на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:  **9.2.1.** у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии c законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  **9.2.2.** у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Приозерского муниципального района, субсидий, бюджетных инвестиций предоставленных, в том числе в соответствии c иными правовыми актами;  **9.2.3.** участники отбора-юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора-индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  **9.2.4.** в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице-производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;  **9.2.5.** участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](consultantplus://offline/ref=FA17139E9820280A9762BA3F6F59E92204AA8D705AC5D820E02E0F82FE79D8D46636D198C6A8F633DFCE9B248E0FE6DF7892EDBBD085385De3cCL) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов; не является иностранным агентом; |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **9.2.6.** участники отбора не должны получать средства из бюджета Приозерского района на основании иных нормативных актов администрации Приозерского района в связи c оказанием детям-сиротам жилищно-коммунальных услуг, услуг по начислению, приёму и учёту, услуг по определению технического состояния и оценку стоимости жилых помещений в случае передачи их в собственность, услуг по организации и проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, аккумулирование взносов на капитальный ремонт, услуг за определение технического состояния и оценку стоимости жилого помещения в случае передачи его в собственность;  **9.2.7.** участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения**.**   * 1. **Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:**   **9.3.1.** Предложение (заявка) на участие в отборе, в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной c соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физических лиц) (по форме согласно приложению 1).  **9.3.2.** Справка от Участника отбора, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая сведения о том, что:   * получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&dst=100010) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ; * получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму; * получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения; * получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета Приозерского района на основании иных нормативных актов администрации Приозерского муниципального района на  возмещение фактически понесённых затрат Организациям в связи c оказанием детям-сиротам жилищно-коммунальных услуг, услуг по начислению платы, приёму и учёту платежей за жилищно-коммунальные услуги, услуг по определению технического состояния и оценку стоимости жилых помещений в случае передачи их в собственность и освобождением детей-сирот от платы за жилое помещение и коммунальные услуги (включая взнос за капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме), платы за определение технического состояния и оценку стоимости жилого помещения в случае передачи его в собственность; * получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452913) "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"; * у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451215&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; * у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Приозерского района иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приозерским муниципальным районом Ленинградской области; * получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; * в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся получателями субсидии (участниками отбора). |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **9.3.3.** Документ (документы), подтверждающий полномочия руководителя (иного уполномоченного лица) Участника отбора.  **9.3.4.** Копии учредительных документов, заверенные руководителем (иным уполномоченным лицом) и печатью Участника отбора.  **9.3.5.** Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенная руководителем (иным уполномоченным лицом) и печатью Участника отбора.  **9.3.6.** Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее 30 дней до подачи предложения (заявки).  **9.3.7.** Реестр жилых помещений, принадлежащих детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на праве собственности, либо на основании договора социального найма, в которых Участник отбора оказывает жилищно-коммунальные услуги (по форме согласно приложению 2).  **9.3.8.** Плановый расчёт субсидий в целях возмещения фактически понесённых затрат организациям в связи c оказанием детям-сиротам жилищно-коммунальных услуг, услуг по начислению, приёму и учёту, услуг по определению технического состояния и оценку стоимости жилых помещений в случае передачи их в собственность, услуг по организации и проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, аккумулирование взносов на капитальный ремонт, услуг за определение технического состояния и оценку стоимости жилого помещения в случае передачи его в собственность (по форме согласно приложению 2). |

|  |  |
| --- | --- |
| 10. Порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требования,  предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора | **10.1.** приём и учёт заявок на участие в отборе, а также обеспечение работы Комиссии по проведению отбора на предоставление субсидий из бюджета Приозерского района (далее – Комиссия) осуществляется Управлением по опеке и попечительству администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области;  **10.2.** приём предложений (заявок) Участников отбора, претендующих на получение субсидии, ведет секретарь комиссии (по адресу: 187760, Ленинградская область, город Приозерск, ул. Маяковского, дом 36, Управление по опеке и попечительству);  **10.3.** предложение (заявка) на участие в отборе, предоставляются по форме согласно приложению 1.  **10.4.** заявки регистрируются в журнале предложений (заявок). После регистрации представленные документы не возвращаются;  **10.5.** предложения (заявки) представляются лично, через представителя (при наличии доверенности) или почтовым отправлением с описью вложения. Предложения (заявки), полученные по факсу или по электронной почте, на рассмотрение не принимаются;  **10.6.** документы, полученные после установленной в объявлении даты окончания приёма заявок, комиссией не рассматриваются;  **10.7.** участник отбора вправе подать не более одного предложения (заявки) на участие в отборе;  **10.8.** руководитель Участника отбора несет ответственность за подлинность представленных документов. В случае выявления факта представления недостоверных документов, входящих в состав предложения (заявки), Участник отбора несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;  **10.9.** отказ в приёме предложения (заявки) не препятствует повторной подаче предложения (заявки) после устранения причин отказа в сроки, указанные в п. 4 настоящего объявления о проведении отбора. |

|  |  |
| --- | --- |
| 11. Порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора | Предложения (заявки) на участие в отборе могут быть отозваны Участником отбора до окончания срока приёма предложений (заявок), путём направления Участником отбора соответствующего обращения в Управление по опеке и попечительству.  Внесение Участниками отбора изменений в представленные предложения (заявки), а также представление дополнительных документов после регистрации предложений (заявок) не допускаются. |
| 12. Правила рассмотрения и оценки  предложений (заявок) участников отбора | **12.1.**Заседание комиссии по рассмотрению предложений (заявок) Участников отбора проводится **в истечении 10 (десяти) календарных дней** с даты окончания приёма заявок, указанной в настоящем объявлении о проведении отбора.  **12.2.**Комиссия определяет (оценивает) соответствие Участников отбора критериям и требованиям, указанным **в пункте 9.** настоящего объявления.  **12.3.**Отбор осуществляется на основании документов, **указанных п. 9.** настоящего объявления о проведении отбора.  **12.4.**Решение о признании Участника отбора получателем субсидии и предоставлении субсидии или об отклонении предложения (заявки) Участника отбора и отказе в предоставлении субсидии Участнику отбора оформляется протоколом заседания комиссии, который **в течение 10 (десяти) рабочих дней** с даты заседания Комиссии размещается на сайте администрации Приозерского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».  **12.5.**Основаниями для отклонения предложения (заявки) Участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок), является:  **12.5.1.**несоответствие участника отбора требованиям и критериям, установленным, п. 8 настоящего объявления о проведении отбора;  **12.5.2.**несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям, предусмотренным п.8 настоящего объявления о проведении отбора, представление неполного комплекта документов; |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **12.5.3.**недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;  **12.5.4.**подача участником отбора предложения (заявки) после даты, определенной для подачи предложений (заявок). |
| 12. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала  и окончания срока такого предоставления | Участник отбора вправе направить в письменной форме в Управление запрос, в том числе на адрес электронной почты Управления, о даче разъяснений положений, содержащихся в объявлении.  В течение пяти рабочих дней с даты поступления указанного запроса Управление направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений, содержащихся в объявлении, если указанный запрос поступил в Управление не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи предложения (заявки). |
| 13. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии | Получатель субсидии обязан **в течение 3 (трех) рабочих дней** со дня получения Соглашения, подписать его и направить один подписанный экземпляр Главному распорядителю, один экземпляр управлению по опеке и попечительству. |
| 14. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения | Неподписание Соглашения получателем субсидии в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Соглашения расценивается как отказ от получения субсидии |
| 15. Даты размещения результатов отбора  на официальном сайте Приозерского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заседания Комиссии. |
| 16. Контактное лицо | Беляева Елена Юрьевна,  Главный специалист управления по опеке и попечительству администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области  Телефон: 8/813-79/35-305  Электронная почта: [opekaprz@yandex.ru](mailto:tihkszn@mail.ru) |

Приложение 1

|  |  |
| --- | --- |
| *Штамп организации* | В администрацию Приозерского муниципального района  Ленинградской области  ул. Ленина, дом 10, г. Приозерск, Ленинградская область, 188760 |

Предложение (заявка)

на участие в запросе предложений на получение субсидии из бюджета Приозерского района в целях возмещения фактически понесённых затрат в связи c оказанием детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам, из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилищно-коммунальных услуг, услуг по начислению платы, приёму и учёту платежей за жилищно-коммунальные услуги, услуг по определению технического состояния и оценку стоимости жилых помещений в случае передачи их в собственность и освобождением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, от платы за жилое помещение и коммунальные услуги (включая взнос за капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме), платы за определение технического состояния и оценку стоимости жилого помещения в случае передачи его в собственность

на \_\_\_\_\_\_ год в сумме \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_ коп.

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование Участника отбора c указанием организационно-правовой формы |  |
| Дата создания юридического лица |  |
| Ф.И.О. и наименование должности руководителя, телефон, факс, e-mail |  |
| Адрес местонахождения (юридический и фактический) |  |
| Учредители (участники) |  |
| Банковские реквизиты: |  |
| ФИО и телефон Главного бухгалтера |  |

К предложению (заявке) прилагаются следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество листов в документе |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об организации.

С условиями предоставления субсидии из бюджета Приозерского муниципального района ознакомлен и согласен.

Я осведомлён о том, что несу полную ответственность за подлинность представленных документов в соответствии c законодательством Российской Федерации.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Должность руководителя Организации |  | подпись |  | Фамилия И.О. |

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М. П.

Приложение 2

Реестр жилых помещений,

занимаемых детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из их числа (далее – дети – сироты), на праве собственности или по договору социального найма, в которых организация оказывает детям – сиротам, жилищно – коммунальные услуги, услуги по начислению платы, приёму и учёту платежей за жилищно – коммунальные услуги, услуги по определению технического состояния и оценку стоимости жилых помещений в случае передачи их в собственность

 по состоянию на  20 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и место нахождения Организации)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество гражданина,  относящегося к категории детей-сирот,  детей, оставшихся без попечения  родителей, а также лиц из их числа | Дата рождения | Адрес занимаемого  жилого помещения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Плановая сумма субсидии составит \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб., в том числе:

руб. – размер субсидии за коммунальные услуги и пользование жилыми помещениями, закреплёнными за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

руб. – размер субсидии на оплату за определение технического состояния и оценку стоимости жилого помещения в случае передачи его в собственность

Размер субсидии за коммунальные услуги и пользование жилыми помещениями (D1i), закреплёнными за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, рассчитан по формуле:

D1i = Чji x Nji x М = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.,

где Чji - численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым Организацией оказываются жилищно-коммунальные услуги, услуги по начислению платы, приёму и учёту платежей за жилищно-коммунальные услуги,

Nji – средняя стоимость жилищно-коммунальных услуг на одного человека в месяц, но не более установленной нормативным правовым актом Ленинградской области о региональных стандартах стоимости жилищно-коммунальных услуг в Ленинградской области на соответствующий квартал (руб.);

М – период (количество месяцев) предоставления Организацией детям-сиротам жилищно-коммунальных услуг, услуг по начислению платы, приёму и учёту платежей за жилищно-коммунальные услуги в текущем финансовом году.

Размер субсидии за услуги определения технического состояния и оценку стоимости жилого помещения в случае передачи его в собственность (D2i)определен по формуле:

D2i = D x KBi, = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб

где D – норматив платы за определение технического состояния и оценку стоимости имущества (жилого помещения) в случае отчуждения его в собственность (приватизации), установленный отраслевым органом исполнительной власти Ленинградской области, осуществляющим полномочия по реализации государственной политики в сфере управления и распоряжения государственным имуществом;

KBi – численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым на основании их заявления в орган местного самоуправления муниципальное имущество (жилое помещение) отчуждается в собственность.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Должность руководителя Организации |  | подпись |  | Фамилия И.О. |

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М. П.