Положение о совете

**III. Полномочия Общественного совета**

3.1. Общественный совет для выполнения задач, указанных в разделе II

настоящего Положения, осуществляет следующие полномочия:

рассматривает проекты решений Комитета в сфере образования и вносит в

Комитет предложения по вопросу целесообразности принятия указанных

решений;

рассматривает инициативы общественных объединений в сфере

образования и вносит в Комитет предложения по их рассмотрению и

реализации;

выявляет общественно значимые приоритеты в области образования и

вносит в Комитет предложения по их проработке;

организует работу по привлечению граждан, общественных объединений и

иных организаций к обсуждению вопросов в сфере образования;

проводит рассмотрение разрабатываемых Комитетом проектов

нормативных правовых актов, подлежащих направлению в Общественный совет;

формирует рабочие группы;

участвует через своих членов в заседаниях координационных,

совещательных, экспертных и иных органов, созданных Комитетом;

проводит анализ обращений граждан, поступающих в Комитет, и

результатов их рассмотрения;

вносит в Комитет предложения по проведению социологических опросов

по различным вопросам в сфере образования;

запрашивает в установленном порядке в Комитете информацию,

необходимую для работы Общественного совета.

приглашает на заседания Общественного совета представителей органов

исполнительной власти, органов местного самоуправления, иных организаций;

взаимодействует со средствами массовой информации по освещению

вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета,

проводит собрания, конференции, круглые столы по вопросам образования.

3.2. Срок полномочий членов Общественного совета составляет четыре

года со дня первого заседания Общественного совета в полном составе.

4

**I** I

**IV. Права Общественного совета**

Общественный совет имеет право:

4.1. как постоянно действующий совещательный орган при Комитете:

представлять в Комитет заключения по результатам общественной

экспертизы проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых

Комитетом, которые не могут быть приняты без предварительного обсуждения

на заседаниях Общественного совета.

участвовать в рассмотрении годовых итоговых отчетов председателя

Комитета о результатах деятельности Комитета;

согласовывать результаты общественных обсуждений проектов

нормативных правовых актов, разрабатываемых Комитетом;

рассматривать вопросы, связанные с разработкой стандартов

предоставления государственных услуг, осуществлением контроля за их

исполнением;

информировать население Ленинградской области по основным

направлениям деятельности Комитета;

4.2. как орган, осуществляющий проведение независимой оценки качества

образования на территории Ленинградской области:

определять стратегию проведения независимой оценки качества

образования;

осуществлять в пределах своей компетенции управление независимой

системой оценки качества работы организаций, осуществляющих

образовательную деятельность.

формировать предложения по перечню образовательных организаций для

проведения оценки качества их деятельности на основе изучения результатов

общественного мнения;

определять предложения по критериям эффективности деятельности

образовательных организаций, которые характеризуют:

открытость и доступность информации об образовательной организации;

комфортность условий и доступность получения образовательных услуг, в

том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

время ожидания в очереди при получении услуги;

долю получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставления

образовательных услуг в образовательной организации;

устанавливать порядок оценки качества деятельности образовательной

организации на основании определенных критериев эффективности

деятельности образовательной организаций, в том числе с учетом Правил

формирования независимой системы оценки качества работы организаций,

оказывающих социальные услуги, утвержденных постановлением Правительства

Российской Федерации от 30 марта 2013 года № 286;

организовывать работу по выявлению, обобщению и анализу общественного

мнения и рейтингов о качестве деятельности образовательной организаций, в

том числе сформированных общественными организациями,

профессиональными сообществами и иными экспертами;

4.2.1. Направлять в Комитет:

5

—I —Г

информацию о результатах оценки качества деятельности образовательных

организаций;

предложения об улучшении качества деятельности образовательных

организаций, а также об организации доступа к информации, необходимой для

лиц, обратившихся за предоставлением образовательных услуг.

проводить общественные обсуждения критериев планируемых оценочных

процедур, итогов независимой оценки качества образования при участии

экспертных организаций и отдельных экспертов, подготовка предложений по

улучшению качества услуг, предоставляемых образовательными организациями;

представлять Комитету информацию о результатах оценки, предложения по

улучшению качества работы образовательных организаций;

участвовать в информировании граждан о деятельности Комитета и

функционировании независимой системы оценки качества образования, в том

числе через размещение соответствующей информации на официальном сайте

Комитета, через средства массовой информации, путем организации публичного

обсуждения вопросов, касающихся деятельности Комитета и функционирования

независимой системы оценки качества образования.

**V. Порядок формирования Общественного совета**

5.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия.

5.2. Членами Общественного совета могут являться граждане Российской

Федерации, достигшие возраста восемнадцати лет, за исключением случаев,

предусмотренных пунктом 5.4 настоящего Положения.

5.3. В состав Общественного совета могут входить работники сферы

образования и науки, члены общественных объединений, профессиональных

союзов, граждане, проживающие в Ленинградской области, деятельность

которых получила широкое общественное признание.

5.4. Не могут быть членами Общественного совета лица:

лица моложе 18 лет;

лица, не имеющие гражданства Российской Федерации;

лица, признанные недееспособными или ограниченно дееспособными по

решению суда;

лица, в отношении которых вступил в силу обвинительный приговор суда,

а также лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

лица, замещающие государственные должности Российской Федерации,

лица, замещающие должности федеральной государственной службы,

государственные должности субъектов Российской Федерации, должности

государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, главы

муниципальных образований и иные лица, замещающие выборные должности в

органах местного самоуправления, работающие на постоянной основе, лица,

замещающие должности муниципальной службы, а также депутаты

представительных органов местного самоуправления;

лица, ранее исключенные из членов Общественной совета по решению

Общественной совета.

5.5. Не допускаются к выдвижению кандидатов в члены Общественного

совета следующие общественные объединения:

I

объединения, зарегистрированные менее чем за один год до дня истечения

срока полномочий членов Общественного совета действующего состава;

политические партии;

объединения, которым в соответствии с Федеральным законом от 25 июля

2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»

вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости

осуществления экстремистской деятельности, - в течение одного года со дня

вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

объединения, деятельность которых приостановлена в соответствии с

Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии

экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было

признано судом незаконным.

5.6. Общественный совет формируется в составе не более 10 человек.

5.7. При формировании первоначального состава Общественного совета

членство в Общественном совете оформляется путем устного согласования

обращений председателя Комитета в адрес кандидатов в члены Общественного

совета.

5.8. Не позднее, чем за 120 дней до истечения срока полномочий членов

Общественного совета председатель Комитета инициирует процедуру

формирования нового состава Общественного совета.

Председатель комитета по результатам консультаций с общественными

объединениями, объединениями некоммерческих организаций, учеными

советами высших образовательных учреждений и творческими союзами

определяет кандидатуры в новый состав Общественного совета из числа

граждан, которые внесли значительный вклад в развитие Ленинградской

области, образование, науку, искусство, духовное и нравственное развитие

общества, укрепление демократии и защиту прав человека, и направляет им

соответствующие письменные предложения.

5.9. Граждане, получившие предложения председателя Комитета войти в

состав Общественного совета, не позднее 10 дней после принятия решения о

своем участие в деятельности Общественного совета, подают письменное

заявление на имя председателя Общественного совета.

5.10. В состав Общественного совета не могут быть приняты два и более

представителей одного общественного объединения.

5.11. Общественный совет состоит из председателя, секретаря и членов

Общественного совета.

**VI. Организация деятельности и компетенция Общественного совета**

6.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии

с планом своей работы на очередной календарный год, согласованным с

Комитетом и утвержденным председателем Общественного совета.

6.2. Очередные заседания Общественного совета проводятся не реже

одного раза в полугодие в соответствии с планом работы Общественного совета.

6.3. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по

решению председателя Общественного совета, принимаемому по согласованию

с Комитетом.

7

1 Т

I I

6.4. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании

решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое

приобщается к протоколу заседания.

6.5. Основной формой деятельности Общественного совета являются

заседания, заседания рабочих групп.

6.6. Заседание Общественного совета считается правомочным, если на нем

присутствует не менее половины списочного состава Общественного совета.

6.7. Состав и порядок деятельности Общественного совета определяется

Регламентом Общественного совета, который утверждается решением

общественного Совета (далее - Регламент).

Также Регламентом определяются:

порядок участия членов Общественного совета в его деятельности;

формы работы, сроки и порядок проведения заседаний Общественного

совета и его действующих рабочих групп;

порядок формирования и деятельности рабочих групп Общественного

совета, а также порядок избрания и полномочия их руководителей;

порядок прекращения и приостановления полномочий членов

Общественного совета;

порядок утверждения новых членов Общественного совета;

иные вопросы внутренней организации и порядка деятельности

Общественного совета в соответствии с настоящим Положением.

6.8. Председатель Комитета, заместители председателя Комитета,

государственные гражданские служащие Комитета могут участвовать в

заседаниях Общественного совета с правом совещательного голоса.

На заседания Общественного совета могут также приглашаться иные лица,

не являющиеся членами Общественного совета.

6.9. Заседания Общественного совета являются открытыми для

представителей средств массовой информации с учетом требований

законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной

охраняемой законом тайны, а также соблюдения прав граждан и юридических

лиц.

6.10. В период между заседаниями Общественный совет проводит

обсуждение вопросов, запланированных и (или) предлагаемых к вынесению на

заседания Общественного совета, рассмотрение проектов нормативных

правовых актов и иных документов, разрабатываемых Комитетом, с

использованием официального сайта Комитета в сети Интернет и иных средств

сети Интернет.

6.11. Общественный совет может создавать рабочие группы по различным

вопросам в установленной сфере деятельности в порядке, установленном

Регламентом.

В состав комиссий, экспертных и рабочих групп Общественного совета

могут входить члены Общественного совета, представители общественных

объединений и иные граждане, привлеченные к работе Общественного совета.

6.12. Комитет обеспечивает своевременное размещение на официальном

сайте в сети Интернет сведений о составе, решениях, планах и результатах

работы Общественной совета.

8

6.13. Информация о решениях, принятых Общественным советом,

экспертными и рабочими группами Общественного совета, за исключением

информации, являющейся в соответствии с нормативными правовыми актами

Российской Федерации конфиденциальной, размещается на официальном сайте

Комитета в сети Интернет не позднее чем через 10 дней после принятия

указанных решений.

6.14. Общественный совет ежегодно подготавливает и публикует в

средствах массовой информации отчет о своей работе за истекший год и планах

на будущий год.

6.15. По запросу Общественного совета Комитет в 30-дневный срок с

момента поступления запроса представляет сведения, необходимые для

осуществления деятельности Общественного совета, за исключением сведений

составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

6.16. Члены Общественного совета имеют право:

вносить предложения по формированию повестки заседаний

Общественного совета;

вносить предложения в план работы Общественного совета;

предлагать кандидатуры гражданских служащих и иных лиц для участия в

заседаниях Общественного совета;

участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях

Общественного совета;

вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих

групп, создаваемых Общественным советом;

осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного

совета.6.17. Председатель Общественного совета:

утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных

на заседание Общественного совета;

организует работу Общественного совета и председательствует на его

заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от

Общественного совета;

вносит предложения председателю комитета по вопросу внесения

изменений в состав Общественного совета и в настоящее Положение;

взаимодействует с руководством Комитета по вопросам реализации

решений Общественного совета;

осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности

Общественного совета.

6.18. Для обеспечения деятельности Общественного совета назначается

секретарь Общественного совета из числа гражданских служащих Комитета.

Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

6.19. Ответственный секретарь Общественного совета:

ведет протокол заседания Общественного совета;

уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего

заседания;

9

**т**

готовит проекты решений Общественного совета и иных документов,

исходящих от Общественного совета;

взаимодействует со структурными подразделениями Комитета по

вопросам организационно-технического и информационного сопровождения

деятельности Общественного совета.

6.20. Организационное и материально-техническое обеспечение

деятельности Общественного совета осуществляется Комитетом.

ю\_\_