УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Приозерский муниципальный район
Ленинградской области
от 06 октября 2017 года № 3252
(Приложение 1)

П О Л О Ж Е Н И Е
об отделе по культуре и туризму администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области

(новая редакция)

г. Приозерск
2017 год

Ю. С. Филатова

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел по культуре и туризму администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области (далее – Отдел) является структурным подразделением администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, осуществляющим полномочия органа местного самоуправления в сфере культуры, туризма.

1.2. В своей деятельности Отдел по культуре и туризму руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», другими федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативно-правовыми актами Ленинградской области, Уставом муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, решениями Совета депутатов муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, настоящим Положением.

1.3. Отдел по культуре и туризму осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями администрации Приозерского муниципального района, территориальными органами федеральных служб и министерств, органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и другими организациями.

1.4. Отдел по культуре и туризму находится в подчинении у главы администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район (далее – главы администрации Приозерского района), заместителя главы администрации по социальным вопросам.

1.5. Отдел по культуре и туризму может издавать нормативные акты, приказы, регламентирующие деятельность подведомственных организаций, имеет печать.

1.6. Отделу по культуре и туризму подведомственен ряд муниципальных организаций культуры и муниципальных образовательных организаций дополнительного образования сферы культуры (приложение 1 к Положению).

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛА ПО КУЛЬТУРЕ И ТУРИЗМУ

Основными задачами Отдела по культуре и туризму являются:

2.1. Реализация в пределах своей компетенции на территории муниципального образования Приозерский муниципальный район вопросов местного значения в сфере культуры и туризма.

2.2. Создание необходимых условий для реализации конституционного права граждан, проживающих на территории муниципального образования Приозерский муниципальный район и муниципального Приозерское городское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям.

2.3. Организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их фондов.

2.4. Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района услугами по организации досуга и услугами организаций культуры.

2.5. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района.

2.6. Организация предоставления дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях дополнительного образования сферы культуры (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).

2.7. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования Приозерский муниципальный район.

2.8. Создание условий для развития туризма в муниципальном образовании Приозерский муниципальный район Ленинградской области.

2.9. Осуществление иных установленных действующим законодательством Российской Федерации полномочий в сфере культуры и туризма.

3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА ПО КУЛЬТУРЕ И ТУРИЗМУ

Отдел по культуре и туризму, в соответствии с возложенными на него задачами и полномочиями, осуществляет выполнение следующих функций:

3.1. Организует библиотечное обслуживание населения в библиотеках муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области и муниципального образования Приозерское городское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, комплектует и обеспечивает сохранность их фондов.

3.2. Определяет содержание и виды услуг муниципальных организаций культуры муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области и муниципального образования Приозерское городское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области в соответствии с требованиями государственной культурной политики для организации досуга и услуг организаций культуры.

3.3. Организует предоставление дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях дополнительного образования сферы культуры муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области.

3.4. Организует мероприятия направленные на развитие местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района.

3.5. Организует информационное и нормативно-методическое сопровождение организаций культуры, входящих в состав муниципального района.

3.6. Участвует в проведении поселенческих, районных, межпоселенческих мероприятий.

3.7. Разрабатывает и реализует перспективные, календарные планы, мероприятий по культуре.

3.8. Обеспечение населения информацией о событиях культурной жизни и видах услуг организаций культуры.

3.9. Осуществляет контроль за сохранением и использованием объектов культурного наследия находящихся в собственности муниципального образования Приозерский муниципальный район.

3.10. Организует проведение смотров, конкурсов, фестивалей направленных на развитие местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района.

3.11. Вносит предложения главе администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район об установлении специальных денежных поощрений обучающимся в муниципальных образовательных организациях дополнительного образования сферы культуры, проявивших выдающиеся способности, а также иных мер стимулирования одаренных детей в пределах средств, предусмотренных в бюджете Приозерского муниципального района на эти цели.

3.12. Разрабатывает и реализует муниципальные программы развития сферы культуры, осуществляет контроль их выполнения подведомственными организациями в пределах своей компетенции.

3.13. Проводит совещания, семинары и другие мероприятия по вопросам культуры и туризма.

3.14. Выполняет функции учредителя подведомственных организаций в части координации и регулирования их деятельности.

3.15. Реализовывает меры по развитию приоритетных направлений развития туризма на территории муниципальных образований.

3.16. Содействие созданию благоприятных условий для беспрепятственного доступа туристов (экскурсантов) к туристским ресурсам, находящимся на территории муниципального образования.

3.17. Организация и проведение мероприятий в сфере туризма на муниципальном уровне;

участие в организации и проведении международных мероприятий в сфере туризма, мероприятий в сфере туризма на всероссийском, межрегиональном, региональном и межмуниципальном уровне;

3.18. Содействие в создании и функционировании туристских информационных центров на территориях муниципальных образований.

3.19. Формирует и разрабатывает нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность отдела, подведомственных организаций.

3.20. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ информации для предоставления государственной статистической отчетности в сфере культуры и туризма.

3.21. Формирует реестр муниципальных услуг в сфере культуры, туризма и дополнительного образования сферы культуры муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области и муниципального образования Приозерское городское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области.

3.22. Осуществляет управление, координацию и контроль за деятельностью подведомственных организаций в пределах своих полномочий.

3.23. Организует проведение аттестации руководителей подведомственных организаций и кандидатов на замещение вакантных должностей руководителей подведомственных организаций, в том числе вновь назначаемых руководителей организаций, подведомственных Отделу.

3.24. Выполняет функции работодателя для руководителей подведомственных организаций, за исключением назначения и освобождения от должности.

3.25. Вносит предложения по кандидатурам руководителей подведомственных организаций главе администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области и заместителю главы по социальным вопросам.

3.26. Формирует резерв на замещение руководящих должностей организаций культуры и образовательных организаций дополнительного образования сферы культуры подведомственных Отделу.

3.27. Оказывает содействие в подборе кадров для подведомственных организаций.

3.28. Организует проведение конкурсов профессионального мастерства специалистов организаций культуры поселений, входящих в состав муниципального района и подведомственных организаций, содействует повышению их квалификации и переподготовке.

3.29. Ходатайствует о представлении к государственным и ведомственным наградам, присвоению званий, награждению работников организаций, подведомственных Отделу, достигнувших наиболее высоких результатов труда, грамотами Министерства культуры Российской Федерации, Губернатора Ленинградской области, Комитета по культуре Ленинградской области, главы муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, главы администрации Приозерского района.

3.30. Вносит предложения главе администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район, заместителю главы администрации по социальным вопросам по созданию, реорганизации и ликвидации подведомственных организаций и организует процедуру их создания, реорганизации и ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Осуществляет совместно с Управлением по градостроительству, землепользованию и муниципальному имуществу администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район мероприятия по созданию, реорганизации и ликвидации подведомственных организаций.

3.31.Рассматривает в установленном порядке письма, жалобы и обращения граждан, юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3.32.Участвует в формировании местного бюджета по отрасли «культура», «туризм» муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области.

4. ПРАВА ОТДЕЛА ПО КУЛЬТУРЕ И ТУРИЗМУ

Отделу по культуре и туризму для обеспечения своих задач и функций предоставляется право:

4.1. В установленном порядке вносить на рассмотрение Главы администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район проекты нормативных документов, издаваемых по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4.2. Издавать в пределах своих полномочий правовые акты (приказы), регулирующие деятельность Отдела и подведомственных организаций.

4.3. Запрашивать и получать в установленном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации, из структурных подразделений администрации, учреждений и предприятий, независимо от их организационно-правовых форм и видов собственности, информацию для выполнения возложенных на Отдел задач и функций.

4.4. Осуществлять контроль, мониторинг деятельности подведомственных организаций культуры и дополнительного образования сферы культуры в пределах своей компетенции.

4.5. На основании материалов проверок готовит обращения к должностным лицам органов местного самоуправления с предложениями об устранении выявленных нарушений в организациях подведомственных Отделу.

4.6. Вносить предложения о привлечении к ответственности организаций и (или) лиц, виновных в нарушениях.

4.7. Создавать совещательные органы (советы руководителей, экспертные комиссии, рабочие группы, творческие группы) для обсуждения важнейших проблем в сфере культуры и туризма, дополнительного образования сферы культуры и выработки соответствующих предложений и рекомендаций.

4.8. Направлять подведомственным организациям и иным организациям предложения по координации совместной деятельности.

4.9. Принимать участие в работе советов и иных органов подведомственных организаций.

4.10. Привлекать с согласия руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район работников этих подразделений для подготовки проектов нормативных правовых актов, а также для разработки и осуществления мероприятий, проводимых отделом в соответствии с возложенными на него функциями.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА ПО КУЛЬТУРЕ И ТУРИЗМУ

5.1. Отдел по культуре и туризму возглавляет начальник отдела по культуре и туризму, который назначается и освобождается от должности распоряжением главы администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области по согласованию с заместителем главы администрации по социальным вопросам.

5.2. Должность начальника Отдела является ведущей должностью муниципальной службы муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области.

5.3. Начальник Отдела по культуре и туризму:

5.3.1. Руководит деятельностью Отдела.

5.3.2. Распределяет обязанности между работниками Отдела.

5.3.3. Несет персональную ответственность за исполнение поставленных перед Отделом по культуре и туризму задач и надлежащее выполнение своих функций.

5.3.4. Вносит на рассмотрение главы администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области предложения о назначении и освобождении от должности руководителей подведомственных организаций.

5.3.5. Издает приказы, от имени отдела регламентирующие деятельность подведомственных организаций, организует и проверяет их исполнение.

5.3.6. Ведет прием граждан, представителей предприятий, организаций, учреждений по вопросам сферы культуры и туризма.

5.3.7. Обеспечивает условия для переподготовки и повышения квалификации работников Отдела.

5.3.8. Разрабатывает и согласовывает проекты постановлений и распоряжений администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район по вопросам сферы культуры и туризма.

5.3.9. Участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, заместителем главы администрации по социальным вопросам, а также в заседаниях Совета депутатов Приозерского района при обсуждении вопросов, связанных с деятельностью сферы культуры и туризма Приозерского района.

5.4. Начальник Отдела по культуре и туризму непосредственно подчиняется заместителю главы администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области по социальным вопросам, а также главе администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области.

5.5. В период временного отсутствия начальника Отдела по культуре и туризму его обязанности исполняет специалист, назначаемый главой администрации.

5.6. Работники Отдела по культуре и туризму назначаются и освобождаются от должности распоряжением администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области по согласованию с заместителем главы администрации по социальным вопросам и начальником отдела.

5.7. Штатное расписание Отдела по культуре и туризму утверждается главой администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области.

5.8. Все работники Отдела по культуре и туризму осуществляют профессиональную деятельность на постоянной основе на должности муниципальной службы замещаемой путем заключения трудового договора.

5.9. Права и обязанности работников Отдела по культуре и туризму определяются законодательством Российской Федерации и Ленинградской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Приозерского муниципального района, настоящим Положением и должностными инструкциями.

5.10. Работники Отдела по культуре и туризму несут ответственность за исполнение должностных обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины, достоверность, полноту и качество подготовленных ими документов, точное и своевременное исполнение поручений.

5.11. Отдел по культуре и туризму руководит деятельностью подведомственных организаций культуры и муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования сферы культуры.

5.12. Организует кадровое делопроизводство подведомственных организаций.