

ПРОТОКОЛ

очередного заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Приозерском муниципальном районе Ленинградской области

от 13 сентября 2023 года

№ 3

г. Приозерск, ул. Ленина, д. 10, конференц-зал

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩИЙ:

ГРЯНКО

Сергей Владимирович

- заместитель главы администрации по
правопорядку и безопасности

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Члены комиссии по координации работы по противодействию коррупции:

ПОЛЯНСКАЯ

Александра Борисовна

- заместитель председателя комиссии –
заместитель главы администрации по
внутренней политике

КИРИЛЛОВА

Ирина Михайловна

- заместитель главы администрации по
социальным вопросам

СТЕЦЮК

Вячеслав Владимирович

- заместитель главы администрации по
жилищно-коммунальному хозяйству

ТЮРИНА

Юлия Владимировна

-заместитель главы администрации по
градостроительству, землепользованию и
муниципальному имуществу – начальник
управления по градостроительству,
землепользованию и муниципальному
имуществу

ГУБАНОВА

Екатерина Владимировна

- председатель КСО

ПЛИТУС

Елена Владимировна

- начальник отдела кадров, делопроизводства
и контроля администрации Приозерского
муниципального района

Секретарь комиссии:

ГОСТЕВСКИХ

Мария Симонова

- ведущий специалист МКУ «УЗНТ»

На заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции отсутствовали по уважительной причине члены комиссии: Исаев А.А, Павлов В.А.,

Кокоулина О.Г., Михалева И.Н.

Должностные лица, замещающие членов комиссии
по координации работы по противодействию коррупции:

РОЖКОВА - ведущий специалист-юриисконсульт
Мария Владимировна юридического отдела администрации
Приозерского муниципального района
Ленинградской области

Председательствующий С.В. Грякко вступительным словом открыл заседание Комиссии и ознакомил членов Комиссии и ее участников с повесткой дня.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления.

Докладчик: *ведущий специалист-юриисконсульт юридического отдела администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области Рожкова М.В.*

2. О выполнении законодательства о муниципальной службе при поступлении и прохождении муниципальной службы в администрации Приозерского муниципального района. Об итогах работы по сбору сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера с муниципальных служащих.

Докладчик: *начальник отдела кадров, делопроизводства и контроля администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области Плитус Е.В.*

3. О проведенных Контрольно-счетным органом Приозерского муниципального района контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при проведении нарушениях. О внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

Докладчик: *председатель Контрольно-счетного органа Приозерского муниципального района Губанова Е.В.*

1. Рассмотрение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании

недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления.

(Рожкова М.В.)

Комиссия решила:

1.1. Информационный доклад ведущего специалиста-юриисконсульта юридического отдела администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области (Рожковой М.В.) принять к сведению.

1.2. Продолжить работу по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления. Обеспечить принятие мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

1.3. Осуществлять мониторинг изменений в законодательстве Российской Федерации о противодействии коррупции и своевременно доводить до сведения сотрудников администрации Приозерского муниципального района.

Ответственный: *юридический отдел администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области.*

Срок: *постоянно.*

1.4. Усилить контроль за исполнением муниципальных услуг, в том числе контроль за сроками исполнения муниципальных услуг.

1.5. Руководителям структурных подразделений, ответственных за оказание муниципальных услуг, проводить плановые и внеплановые проверки полноты и качества оказания муниципальных услуг.

Ответственные: *руководители структурных подразделений администрации Приозерского муниципального района, ответственных за оказание муниципальных услуг.*

Срок: *январь 2024 года.*

2. О выполнении законодательства о муниципальной службе при поступлении и прохождении муниципальной службы в администрации Приозерского муниципального района. Об итогах работы по сбору сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера с муниципальных служащих.

(Плитус Е.В.)

2.1. Информационный доклад начальника отдела кадров, делопроизводства и контроля администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области (Плитус Е.В.) принять к сведению.

2.2. Продолжить разъяснительную работу в сфере противодействия коррупции, в том числе информирование об ответственности за совершение правонарушений, о недопустимости возникновения конфликта интересов и о его урегулировании, о

недопущении получения и дачи взятки, о соблюдении ограничений, запретов и требований к служебному поведению при исполнении обязанностей.

Ответственный: начальник отдела кадров, делопроизводства и контроля администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области Плитус Е.В.

Срок: постоянно.

Во исполнение п. 2 протокола №2 очередного заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Приозерском муниципальном районе Ленинградской области от 05.07.2023 года, начальником отдела кадров, делопроизводства и контроля администрации Приозерского муниципального района (Плитус Е.В.) был вынесен на утверждение комиссии список должностей, при замещении которых служащие обязаны представлять сведения о доходах, муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит осуществление закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в ходе заседания членами комиссии данный список был дополнен и утвержден.

3. О проведенных контрольно-счетным органом Приозерского муниципального района контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

(Губанова Е.В.)

Комиссия решила:

3.1. Информационный доклад председателя Контрольно-счетного органа Приозерского муниципального района Ленинградской области (Губановой Е.В.) принять к сведению.

3.2. Контрольно-счетному органу Приозерского муниципального района Ленинградской области продолжить работу по осуществлению экспертно-аналитических мероприятий, направленных на предупреждение возможных проблем в использовании муниципальных ресурсов, в том числе по предупреждению коррупции, по пресечению, расследованию, раскрытию коррупционных правонарушений, по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в части полномочий КСО.

3.3. Продолжить реализацию контрольных и экспертно-аналитических мероприятий для оценки состояния бюджета Приозерского муниципального района Ленинградской области. Усилить контроль по фактам нарушений бюджетного законодательства.

3.4. В случае выявления обстоятельств, содержащих коррупциогенные признаки, незамедлительно направлять информацию в вышестоящий орган проверки

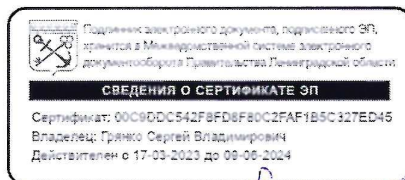
для проведения служебного расследования, а также в органы прокуратуры для соответствующей оценки и проведения дополнительных проверок.

Ответственный: *председатель Контрольно-счетного органа Приозерского муниципального района Ленинградской области Губанова Е.В.*

Срок: *постоянно.*

Председатель комиссии

Секретарь комиссии



С.В. Гряно

М.С. Гостевских