

**Администрация муниципального образования**

**Приозерский муниципальный район Ленинградской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2022 года № \_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов),применяемого при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области |

В соответствии [с Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901876063)», со ст. 53 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=213045&date=28.10.2019&dst=100010&fld=134) Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований
к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», руководствуясь Уставом муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, администрация муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального земельного контроля
на территории муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, согласно приложению.

3. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области в информационного-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования, но не ранее 01.03.2022 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации- начальника управления по градостроительству, землепользованию и муниципальному имуществу администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области Тюрину Ю.В.

Глава администрации А.Н. Соклаков

Согласовано:

Начальник УГЗМИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тюрина Ю.В.

Нач. юридического отдела:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Михалева И.Н.

Исп. Афанасьева И.И. (31-683), Разослано: дело-1, Росреестр-1, сектор по МЗК-2,

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждена постановлениемадминистрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской областиот «\_\_\_» 2022 года № \_\_\_\_ (Приложение 1) |

|  |
| --- |
| QR-код |

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИОЗЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Проверочный лист

(список контрольных вопросов),

применяемый при осуществлении муниципального земельного контроля

на территории муниципального образования

Приозерский район Ленинградской области

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование вида контроля, внесенного в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля | Муниципальный земельный контроль |
| Наименование контрольного (надзорного) органа | Сектор по муниципальному земельному контролю управления по градостроительству, землепользованию и муниципальному имуществу |
| Реквизиты нормативно-правового акта о проведении контрольного (надзорного) мероприятия | Постановление администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_«Об утверждении формы проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области» |
| Вид контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случая, если форма проверочного листа утверждается в отношении конкретного контрольного (надзорного) мероприятия |  |
| Дата заполнения проверочного листа |  |
| Объект государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие |  |
| Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами |  |
| Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа |  |
| Реквизиты решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа |  |
| Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия (указывается учетный номер проверки и дата его присвоения в едином реестре проверок) |  |
| Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист |  |

Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином обязательных требований:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вопросы, отражающие содержание обязательных требований | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами | Варианты ответов на вопросы, содержащиеся в перечне вопросов | Примечание |
| Да | Нет | Неприменимо |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Имеет ли земельный участок характеристики, позволяющие определить его в качестве индивидуально определенной вещи (кадастровый номер, площадь, категорию, вид разрешенного использования и другие)? | часть 3 статьи 6Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 2. | Используется ли земельный участокв соответствии с установленным целевым назначением и (или) видом разрешенного использования? | часть 2 статьи 7, статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 3. | Имеются ли у проверяемого лица права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, на используемый земельный участок (используемые земельные участки, части земельных участков)? | часть 1 статьи 25Земельного кодекса Российской Федерации, статья 3 Федерального закона от 25.10.2001 г. №137-ФЗ «О введении в действие ЗК РФ» |  |  |  |  |
| 4. | Зарегистрированы ли у проверяемого лица права либо обременение на используемый земельный участок (используемые земельные участки, часть земельного участка)? | часть 1 статьи 26Земельного кодекса Российской Федерации, статья 8.1Гражданского кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 5. | Оформлено ли право на земельный участок при переходе права собственности на здание,сооружение, находящиеся на земельном участке? | статья 35Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 6. | В случаях, если земельный участок используется на основании разрешения и привело к порче либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах земельных участков, приведены земельные участки в состояние, пригодноедля использования в соответствии с разрешенным использованием? | часть 5 статьи 13, статья 39.35 Земельного Кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 7. | Соответствует ли площадь земельного участка площади земельного участка, указанной в правоустанавливающих документах и сведениям, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости? | часть 3 статьи 6п.1 статьи 25, п.1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 8. | Соответствует ли положение поворотных точек границ земельного участка, используемого проверяемым лицом сведениям о положении точек границ земельного участка, указанным в Едином государственном реестре недвижимости | п.3 статьи 6, п.1 статьи 25 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 9. | Соблюдено ли требование об обязательности использования (освоения) земельного участка в сроки, установленные законодательством? | статья 42 Земельного Кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 10. | Соблюдаются ли при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических,санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов | статья 42 Земельного Кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 11. | В целях охраны земель проводятся лимероприятия по: воспроизводству плодородия земель сельскохозяйственного назначения;защите земель от водной и ветровой эрозии; защите сельскохозяйственных угодий от зарастания деревьями и кустарниками, сорными растениями? | часть 2 статьи 13 Земельного кодекса  Российской Федерации |  |  |  |  |
| 12. | В случае, если действие сервитута прекращено, исполнена ли проверяемым лицом в отношении которого установлен сервитут, обязанность привести земельный участок в состояние, пригодное для использования, в соответствии с разрешенным использованием | п. 5 статьи 13пп. 9 п. 1 ст. 39.25Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 13. | Выполнена ли проверяемым лицом обязанность переоформить право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком на право аренды или приобрести земельный участок в собственность? | п. 2 статьи 3 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (дата заполнения проверочного листа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, заполнившего (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

 проверочный лист) лица, заполнившего проверочный лист

Рекомендации по заполнению контрольного листа (списка контрольных вопросов):

в позиции «**Да**» проставляется отметка, если предъявляемое требование реализовано в полном объеме;

в позиции «**Нет**» проставляется отметка, если предъявляемое требование не реализовано или реализовано не в полном объеме;

в позиции «**Неприменимо**» проставляется отметка, если предъявляемое требование не подлежит реализации проверяемым субъектом и (или) контролю применительно к данному проверяемому субъекту;

в позиции «**Примечание**» отражаются причины, по которым предъявляемое требование реализовано не в полном объеме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя управления) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)