**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИОЗЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 15 февраля 2022 года № 156

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения об администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области |

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Приозерского муниципального района Ленинградской области Совет депутатов муниципального образования Приозерский муниципальный район РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области (приложение 1).

2. Решение Совета депутатов муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области от 20 февраля 2018 года № 230 «Об утверждении Положения об администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области в новой редакции» с изменениями от 18 декабря 2018 года № 286, от 19 февраля 2019 года № 300, от 17 ноября 2020 года № 72 считать утратившим силу.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в средствах массовой информации и вступает в силу с момента опубликования.

Глава муниципального образования

Приозерский муниципальный район

Ленинградской области Мыльников В. Ю.

Согласовано:

Соклаков А. Н.

Котова Л. А.

Стецюк В. В.

Грянко С. В.

Петрюк О. Г.

Полянская А. Б

Тюрина Ю. В.

Михалева И. Н

исп. Гришина О. В., т. 35-545

Разослано: Дело - 3, СМИ - 1, Адм-1, зам. главы-4, орг.отдел-1, КФ-1, юр.отдел-1

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

муниципального образования

Приозерский муниципальный район

Ленинградской области

от 15.02.2022 г. № 156

приложение 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об администрации ПриозерскОГО муниципальнОГО районА Ленинградской области**

**I. Общие положения**

1. Администрация Приозерского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления Приозерского муниципального района Ленинградской области (далее –Приозерский муниципальный район).

Администрация наделяется полномочиями по решению вопросов местного значения Приозерского муниципального района и Приозерского городского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области (далее – Приозерское городское поселение), а также полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Приозерского муниципального района и Приозерского городского поселения, федеральными законами и (или) законами Ленинградской области.

2. В своей деятельности администрация руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и другими нормативными актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Ленинградской области, Уставом Приозерского муниципального района, Уставом Приозерского городского поселения и иными нормативными правовыми актами Приозерского муниципального района и Приозерского городского поселения, а также настоящим Положением.

3. Администрация является муниципальным казенным учреждением и обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, гербовую печать со своим наименованием, бланки, штампы со своими реквизитами.

Администрация от имени Приозерского муниципального района и Приозерского городского поселения приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательством, в том числе выступает от имени Приозерского муниципального района, Приозерского городского поселения или от своего имени в качестве истца и ответчика в судах.

4. Администрация является главным администратором доходов, главным администратором источников внутреннего финансирования дефицита бюджета и главным распорядителем бюджетных средств бюджета Приозерского муниципального района и бюджета Приозерского городского поселения.

Администрация является получателем бюджетных средств бюджета Приозерского муниципального района и бюджета Приозерского городского поселения.

Финансовое обеспечение деятельности администрации осуществляется в установленном порядке за счет средств бюджета Приозерского муниципального района. Администрация имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевой счет, открываемый в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Полное наименование администрации – администрация Приозерского муниципального района Ленинградской области.

Сокращенное наименование – администрация Приозерского муниципального района.

Юридический адрес администрации – 188760,Ленинградская область, Приозерский район, город Приозерск*,* улица Ленина, дом 10.

**II. Полномочия администрации**

1. Для решения вопросов местного значения Приозерского муниципального района администрация обладает следующими полномочиями:

1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых главой администрации на рассмотрение Совета депутатов Приозерского муниципального района, составляет отчеты об исполнении местного бюджета;

2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение Совета депутатов Приозерского муниципального района отчет о его исполнении;

3) от имени и в интересах Приозерского муниципального района осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Приозерского муниципального района, а также иной переданной в управление Приозерского муниципального района собственностью;

4) организует в границах Приозерского муниципального района электро- и газоснабжение поселений, входящих в его состав, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) организует дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Приозерского муниципального района, осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Приозерского муниципального района, организация дорожного движения и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения между поселениями в границах Приозерского муниципального района;

7) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Приозерского муниципального района;

8) разрабатывает и осуществляет меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Приозерского муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Приозерского муниципального района;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Приозерского муниципального района за границами городских и сельских населенных пунктов;

11) организует охрану общественного порядка на территории Приозерского муниципального района муниципальной полицией;

12) предоставляет помещения для работы на обслуживаемом административном участке Приозерского муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

13) до 1 января 2017 года предоставляет сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилое помещение на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

14) организует мероприятия межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

15) организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях на территории Приозерского муниципального района (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами); организует предоставление дополнительного образования для детей в муниципальных образовательных организациях на территории Приозерского муниципального района (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Ленинградской области); создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

16) создает условия для оказания медицинской помощи населению на территории Приозерского муниципального района в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

17) участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории Приозерского муниципального района;

18) утверждает схемы территориального планирования Приозерского муниципального района, утверждает подготовленную на основе схемы территориального планирования Приозерского муниципального района документацию по планировке территории, ведет информационную систему обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Приозерского муниципального района, резервирует и изымает земельные участки в границах муниципального района для муниципальных нужд, направляет уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принимает в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

19) утверждает схемы размещения рекламных конструкций, выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Приозерского муниципального района, аннулирует такие разрешения, выдает предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Приозерского муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

20) формирует и содержит муниципальный архив, включая хранение архивных фондов поселений;

21) содержит на территории Приозерского муниципального района межпоселенческие места захоронения, организует ритуальные услуги;

22) создает условия для обеспечения поселений, входящих в состав Приозерского муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

23) организует библиотечное обслуживание населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

24) создает условия для обеспечения поселений, входящих в состав Приозерского муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организации культуры;

25) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав Приозерского муниципального района;

26) создает условия для сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Приозерского муниципального района, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Приозерского муниципального района;

27) готовит предложения по выравниванию уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав Приозерского муниципального района, за счет средств бюджета Приозерского муниципального района;

28) организует и осуществляет мероприятия по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Приозерского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

29) осуществляет создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Приозерского муниципального района, а также осуществляет муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

30) организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Приозерского муниципального района;

31) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

32) создает условия для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействует развитию малого и среднего предпринимательства, оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

33) обеспечивает условия для развития на территории Приозерского муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Приозерского муниципального района;

34) организует и осуществляет мероприятия межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

35) осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, разрабатывает правила использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

36) осуществляет муниципальный лесной контроль на лесных участках, находящихся в муниципальной собственности;

37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Приозерского муниципального района в соответствии с федеральным законом;

38) осуществляет меры по противодействию коррупции в границах Приозерского муниципального района;

39) присваивает адреса объектам адресации, изменяет, аннулирует адреса, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), изменяет, аннулирует такие наименования, размещает информацию в государственном адресном реестре;

40) осуществляет муниципальный земельный контроль на межселенной территории муниципального района;

41) организует в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» выполнение комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

42) осуществляет функций и полномочий учредителя, определяет цели, условий и порядок деятельности муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, утверждает уставы муниципальных бюджетных и муниципальных казенных учреждений в порядке, предусмотренном администрацией, утверждает уставы муниципальных автономных учреждений и муниципальных предприятий, назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном решением совета депутатов;

43) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения, не отнесенных к компетенции Совета депутатов Приозерского муниципального района, иных органов местного самоуправления Приозерского муниципального района, а также отдельные государственные полномочия, переданные в установленном законом порядке.

2. Для решения вопросов Приозерского муниципального района, не отнесенных к вопросам местного значения, администрация имеет право на:

1) создание музеев Приозерского муниципального района;

2) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

3) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Приозерского муниципального района;

4) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Приозерского муниципального района;

5) осуществление функций учредителя муниципальных образовательных организаций высшего образования, находящихся в их ведении по состоянию на 31 декабря 2008 года;

6) создание условий для развития туризма;

7) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

8) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

9) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;

10) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в расположенном на межселенной территории населенном пункте нотариуса;

11) создает условия для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применяет результаты независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществляет контроль за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

12) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

13) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

14) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

15) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

16) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

17) создание муниципальной пожарной охраны.

**III. Полномочия администрации Приозерского муниципального района в части осуществления полномочий администрации Приозерского городского поселения.**

1. Для решения вопросов местного значения Приозерского городского поселения администрация обладает следующими полномочиями:

1) разрабатывает проекты бюджета Приозерского городского поселения, планы, программы, решения, представляемые главой администрации на рассмотрение совета депутатов Приозерского городского поселения, исполняет бюджет Приозерского городского поселения и представляет на утверждение Совета депутатов Приозерского городского поселения отчет о его исполнении; разрабатывает проекты решений по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов поселения;

2) от имени и в интересах Приозерского городского поселения осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной и иной, переданной в управление Приозерского городского поселения собственности;

3) организует в границах Приозерского городского поселения электро-, тепло, газо- водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

3.1) осуществляет муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

4) организует дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах Приозерского городского поселения, и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Приозерского городского поселения, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществлении дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) обеспечивает проживающих на территории Приозерского городского поселения и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства, осуществляет муниципальный жилищный контроль, а также иные полномочия органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

6) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах Приозерского городского поселения;

7) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах Приозерского городского поселения;

8) создает условия для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Приозерского городского поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Приозерского городского поселения;

10) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах Приозерского городского поселения;

11) создает условия для обеспечения жителей Приозерского городского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

13) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей Приозерского городского поселения услугами организаций культуры;

14) обеспечивает сохранность, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Приозерского городского поселения, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Приозерского городского поселения;

15) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Приозерском городском поселении;

16) обеспечивает условия для развития на территории Приозерского городского поселения физической культуры и массового спорта, школьного спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Приозерского городского поселения;

17) создает условия для массового отдыха жителей Приозерского городского поселения и организует обустройство мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

18) формирует архивный фонд Приозерского городского поселения;

19) участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

20) утверждает правила благоустройства территории поселения, осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории Приозерского городского поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

21) утверждает генеральные планы поселения, правила землепользования и застройки, утверждает подготовленные на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдает градостроительные планы земельного участка, расположенного в границах поселения, выдает разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждает местные нормативы градостроительного проектирования поселения, резервирует земли и изымает земельные участки в границах поселения для муниципальных нужд, осуществляет муниципальный земельный контроль в границах поселения, осуществляет в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотры зданий, сооружений и выдает рекомендации об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направляет уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принимает в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществления сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

22) присваивает адреса объектам адресации, изменяет, аннулирует адреса, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименования элементам планировочной структуры в границах Приозерского городского поселения, изменяет, аннулирует такие наименования, размещает информацию в государственном адресном реестре;

23) организует ритуальные услуги и содержит места захоронений;

24) организует и осуществляет мероприятия по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Приозерского городского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

25) осуществляет создание, содержание и организацию деятельности аварийно-диспетчерских служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Приозерского городского поселения;

26) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

27) осуществляет создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Приозерского городского поселения, а также осуществляет муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

28) оказывает содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;

29) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в Приозерского городского поселения;

30) осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, информирует население об ограничениях их использования;

31) осуществляет муниципальный лесной контроль на лесных участках, находящихся в муниципальной собственности в границах Приозерского городского поселения;

32) оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создает условия для деятельности народных дружин;

33) предоставляет помещение для работы на обслуживаемом административном участке Приозерского городского поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

34) оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

35) обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Приозерского городского поселения в соответствии с федеральным законом;

36) осуществляет меры по противодействию коррупции в границах Приозерского городского поселения;

37) участвует в соответствии с Федеральным законом выполнении комплексных кадастровых работ;

38) принимает решения и проводит на территории Приозерского городского поселения мероприятия по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направляет сведения о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

39) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения, не отнесенных к компетенции Совета депутатов Приозерского городского поселения, иных органов местного самоуправления Приозерского городского поселения, а также отдельные государственные полномочия, переданные в установленном законом порядке.

2. Для решения вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Приозерского городского поселения, администрация имеет право на:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в Приозерском городском поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Приозерского городского поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Приозерского городского поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории Приозерского городского поселения;

13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

17) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

**IV. Глава администрации**

1. Глава администрации руководит администрацией на принципах единоначалия.

2. Глава администрации назначается на должность по контракту на конкурсной основе с соблюдением порядка и требований, установленных действующим законодательством и Уставом Приозерского муниципального района.

3. Контракт с главой администрации заключается на срок полномочий Совета депутатов Приозерского муниципального района, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации (до дня начала работы Совета депутатов Приозерского муниципального района нового созыва), но не менее чем на два года.

4. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации устанавливается Советом депутатов Приозерского муниципального района.

**V. Полномочия главы администрации**

1. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава администрации:

1) осуществляет общее руководство деятельностью администрации, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

2) заключает от имени администрации договоры в пределах своей компетенции;

3) от имени Приозерского муниципального района, Приозерского городского поселения подписывает документы, связанные с приобретением и осуществлением имущественных и иных прав и обязанностей, выступает в суде без доверенности;

4) выдает доверенности от имени администрации Приозерского муниципального района;

5) разрабатывает и представляет на утверждение Совета депутатов Приозерского муниципального района структуру администрации, формирует штат администрации, в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание администрации;

6) утверждает положения о структурных подразделениях администрации (за исключением юридических лиц);

7) отменяет акты руководителей структурных подразделений администрации, противоречащие действующему законодательству или муниципальным правовым актам;

8) назначает на должность и освобождает от должности работников администрации, руководителей подведомственных учреждений и предприятий;

9) утверждает муниципальные задания подведомственным учреждениям;

10) осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции уставом Приозерского муниципального района, настоящим положением и иными правовыми актами.

2. В сфере взаимодействия с Советом депутатов Приозерского муниципального района и Советом депутатов Приозерского городского поселения глава администрации:

1) вносит на рассмотрение в Совет депутатов Приозерского муниципального района и Приозерского городского поселения проекты муниципальных нормативных правовых актов Приозерского муниципального района и Приозерского городского поселения;

2) вносит на утверждение Совета депутатов Приозерского муниципального района и Приозерского городского поселения проекты местных бюджетов Приозерского муниципального района, Приозерского городского поселения и отчеты об их исполнении;

3) вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Совета депутатов Приозерского муниципального района и Приозерского городского поселения;

4) предлагает вопросы в повестку дня заседаний Совета депутатов Приозерского муниципального района и Приозерского городского поселения;

5) представляет на утверждение Совета депутатов Приозерского муниципального района и Приозерского городского поселения планы и программы социально-экономического развития Приозерского муниципального района, Приозерского городского поселения и отчеты об их исполнении;

6) представляет Совету депутатов Приозерского муниципального района и Приозерского городского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов Приозерского муниципального района и Приозерского городского поселения.

3. Полномочия главы администрации прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта по соглашению сторон или в судебном порядке;

4) отрешения от должности в соответствии с федеральным законом;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) призыва на военную службу или направления на замещающую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования Приозерского муниципального района, осуществляемого в соответствии с федеральным законом, а также в случае упразднения Приозерского муниципального района;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

4. Контракт с главой администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета депутатов Приозерского муниципального района или главы Приозерского муниципального района - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения Приозерского муниципального района, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных федеральным законом;

2) Совета депутатов Приозерского городского поселения или главы Приозерского городского поселения - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения Приозерского городского поселения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных федеральным законом;

3) Губернатора Ленинградской области – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Приозерского муниципального района и Приозерского городского поселения федеральными и областными законами, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных федеральным законом;

4) главы администрации – в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления Приозерского муниципального района и (или) Приозерского городского поселения, и (или) органами государственной власти Ленинградской области.

5. Контракт с главой администрации может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления Губернатора Ленинградской области в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

6. Глава администрации в пределах своих полномочий издает постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации.

7. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель главы администрации по экономике и финансам – председатель комитета финансов. В случае отсутствия заместителя главы администрации по экономике и финансам - председателя комитета финансов, полномочия главы администрации исполняет заместитель главы администрации по социальным вопросам.

8. На период отсутствия главы администрации в связи с окончанием срока, на который заключен контракт, заместитель главы администрации по экономике и финансам – председатель комитета финансов замещает его и исполняет его полномочия. В случае отсутствия заместителя главы администрации по экономике и финансам –председателя комитета финансов замещает и исполняет полномочия главы администрации заместитель главы администрации по социальным вопросам.

**VI. Заместители главы администрации**

1. Глава администрации имеет заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности главой администрации. Количество заместителей главы администрации определяется структурой администрации.

2. Заместители главы администрации осуществляют свои полномочия в соответствии с должностной инструкцией.

3. В период временного отсутствия главы администрации, его полномочия осуществляет один из заместителей главы администрации муниципального образования на основании распоряжения администрации. При этом полномочия главы администрации муниципального образования осуществляются его заместителем в полном объеме, если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами администрации.

**VII. Структура администрации**

1. Структура администрации утверждается Советом депутатов Приозерского муниципального района.

Структуру администрации составляют глава администрации, его заместители, структурные подразделения администрации, а также отраслевые (функциональные) органы местной администрации.

2. В структуру администрации включаются:

1) отраслевой (функциональный) орган администрации, осуществляющий полномочия в сфере бюджетно-финансовых отношений Приозерского муниципального района (Комитет финансов);

2) отраслевой (функциональный) орган администрации, осуществляющий управление в сфере образования – Комитет образования администрации Приозерский муниципальный район Ленинградской области (далее – Комитет образования), без образования юридического лица.

Комитет образования является уполномоченным органом, обладающим полномочиями в сфере образования и действует на основании Положения, утвержденного правовым актом администрации.

3) отраслевой (функциональный) орган администрации, осуществляющий бюджетные полномочия в сфере внутреннего муниципального финансового контроля муниципального района – отдел внутреннего муниципального финансового контроля, без образования юридического лица.

Отдел внутреннего муниципального финансового контроля является уполномоченным органом, обладающим собственными полномочиями в сфере внутреннего муниципального финансового контроля муниципального района и действует на основании Положения, утвержденного нормативно-правовым актом администрации.

3. Отраслевые (функциональные) органы администрации (юридические лица) осуществляют свою деятельность на основании положений об отраслевом органе администрации, утверждаемых Советом депутатов Приозерского муниципального района.

4. Структурные подразделения администрации, не являющиеся юридическими лицами, осуществляют свою деятельность на основе положений, утверждаемых главой администрации.

5. Численный состав и распределение сотрудников по структурным подразделениям администрации определяется ее штатным расписанием, которое утверждается постановлением администрации в пределах средств, установленных местными бюджетами Приозерского муниципального района на ее содержание.

**VIII. Трудовые отношения в администрации**

1. Сотрудники администрации, замещающие должности муниципальной службы являются муниципальными служащими. Отдельные сотрудники администрации занимают должности по обеспечению деятельности администрации и не являются муниципальными служащими.

Правовая регламентация муниципальной службы осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ленинградской области, муниципальными правовыми актами Приозерского муниципального района, в том числе Положением о муниципальной службе в Приозерском муниципальном районе.

2. Каждый сотрудник администрации работает на основе должностной инструкции, утвержденной работодателем.

Ознакомление работника с должностной инструкцией производится под роспись.

3. Денежное содержание муниципальным служащим администрации выплачивается за счет средств местного бюджета Приозерского муниципального района в соответствии с федеральным и областным законодательством и Положением о муниципальной службе в Приозерском муниципальном районе.

4. Денежное содержание работникам администрации, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, выплачивается за счет средств местного бюджета Приозерского муниципального района в соответствии с федеральным и областным законодательством и Положением об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

**IX. Ответственность администрации, должностных лиц администрации**

1. Администрация несет ответственность за нарушение [Конституции Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9004937), федеральных законов, законодательства Ленинградской области и муниципальных правовых актов Приозерского муниципального района и Приозерского городского поселения.

2. Глава администрации, работники администрации несут в соответствии с законодательством ответственность за принимаемые решения, неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, а также предусмотренную законодательством ответственность за действия или бездействие, влекущие нарушение прав и законных интересов граждан.

**X. Заключительные положения**

1. Администрация может быть реорганизована или ликвидирована в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Реорганизация, требующая увеличения бюджетных расходов на содержание администрации, либо ведущая к изменению установленной структуры администрации, осуществляется главой администрации по решению Совета депутатов Приозерского муниципального района.

3. Ликвидация администрации в случаях, предусмотренных федеральными и областными законами, производится главой администрации по решению Совета депутатов Приозерского муниципального района.

4. При реорганизации документы администрации подлежат передаче ее правопреемнику, при ликвидации - в муниципальный архив.

5. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение вносятся решением Совета депутатов Приозерского муниципального района.