**ГОСТ Р 50681-2010. Туристские услуги. Проектирование туристских услуг**

ГОСТ Р 50681-2010  
  
Группа Т50

НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

       
Туристские услуги

ПРОЕКТИРОВАНИЕ ТУРИСТСКИХ УСЛУГ

Tourist services. Projection of tourist services

ОКС 03.080.30

Дата введения 2011-07-01

       
Предисловие

Цели и принципы стандартизации в Российской Федерации установлены Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании", а правила применения национальных стандартов в Российской Федерации - ГОСТ Р 1.0-2004 "Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения"  
  
**Сведения о стандарте**

1 РАЗРАБОТАН Некоммерческим партнерством "Национальный центр независимой экспертизы", Департаментом туристской деятельности и международного сотрудничества Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации при участии ОАО "Всероссийский научно-исследовательский институт сертификации" (ОАО "ВНИИС")

2 ВНЕСЕН Техническим комитетом по стандартизации ТК 199 "Туристские услуги и услуги средств размещения"

3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30 ноября 2010 г. N 580-ст

4 ВЗАМЕН ГОСТ Р 50681-94  
  
  
*Информация об изменениях к настоящему стандарту публикуется в ежегодно издаваемом информационном указателе "Национальные стандарты", а текст изменений и поправок - в ежемесячно издаваемых информационных указателях "Национальные стандарты". В случае пересмотра (замены) или отмены настоящего стандарта соответствующее уведомление будет опубликовано в ежемесячно издаваемом информационном указателе "Национальные стандарты". Соответствующая информация, уведомление и тексты размещаются также в информационной системе общего пользования - на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет*

     1 Область применения

Настоящий стандарт устанавливает порядок и правила проектирования туристских услуг, в том числе входящих в туристский продукт.  
  
Настоящий стандарт применяется юридическими лицами, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, индивидуальными предпринимателями, оказывающими туристские услуги и/или услуги по разработке технических документов в сфере туризма.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы нормативные ссылки на следующие стандарты:  
  
ГОСТ Р 50644-2009 Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов  
  
ГОСТ Р 50646-94 Услуги населению. Термины и определения  
  
ГОСТ Р 50690-2000 Туристские услуги. Общие требования  
  
ГОСТ Р 52113-2003 Услуги населению. Номенклатура показателей качества  
  
ГОСТ Р 53522-2009 Туристские и экскурсионные услуги. Основные положения  
  
ГОСТ Р 53997-2010 Туристские услуги. Информация для потребителей. Общие требования  
  
Примечание - При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных стандартов в информационной системе общего пользования - на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет или по ежегодно издаваемому информационному указателю "Национальные стандарты", который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по соответствующим ежемесячно издаваемым информационным указателям, опубликованным в текущем году. Если ссылочный стандарт заменен (изменен), то при пользовании настоящим стандартом следует руководствоваться заменяющим (измененным) стандартом. Если ссылочный стандарт отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Термины и определения

В настоящем стандарте применены термины и определения в значениях, установленных Федеральным законом "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" [1], ГОСТ Р 50644, ГОСТ Р 50646, ГОСТ Р 53522, а также следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 **проектирование туристских услуг (туристского продукта):** Подготовка и разработка технических и технологических документов на туристские услуги/туристский продукт в соответствии с программой обслуживания туристов и условиями путешествия.

3.2 **комитмент:** Условия приобретения туроператором блоков мест/номеров в средствах размещения с полной или частичной предоплатой на определенный период времени (сезон).

3.3 **метод обслуживания туристов/экскурсантов:** Способ реализации туристских услуг, организационных и технологических мероприятий, осуществляемых в процессе обслуживания туристов.

3.4 **модель туристской услуги:** Набор требований, предъявляемых к туристской услуге и согласованных с туристом/заказчиком туристского продукта, и учитывающих возможности туроператора и соисполнителей услуг.

3.5 **"портфель экскурсовода":** Условное наименование комплекта информационных материалов (фотографий, копий документов, географических карт, схем, репродукций с картин и др.), используемых экскурсоводом в ходе проведения экскурсии.

3.6 **программа обслуживания туристов:** Перечень предоставляемых услуг, посещаемых объектов показа и досуговых мероприятий, сформированный в определенной последовательности, с указанием времени, места и условий обслуживания.

3.7 **технические условия (в туризме):** Документ, устанавливающий технические, проектные и другие характеристики туристских услуг и процессов их оказания.

3.8 **технологическая инструкция в туризме:** Документ, устанавливающий порядок и правила выполнения отдельных операций при оказании конкретных туристских услуг.

3.9 **технология процессов оказания туристских услуг:** Комплекс составленных в определенной последовательности технологических операций, выполняемых во время предоставления туристских услуг.

3.10 **технологическая карта туристского путешествия:** Документ, отражающий содержание программы, описание последовательности выполнения операций и условий обслуживания туристов во время осуществления путешествия по конкретному маршруту.

3.11 **технологическая карта экскурсии:** Документ, устанавливающий логическую последовательность осмотра объектов на маршруте в соответствии с определенной тематикой. Технологическая карта содержит пространственно-временные характеристики отдельных этапов экскурсии: продолжительность, протяженность, месторасположение остановок, точек обзора и пр.

3.12 **туристский маршрут (трасса туристского похода):** маршрут следования туристов (экскурсантов), разработанный в соответствии с требованиями безопасности и включающий посещение различных исторических мест, культурных объектов, природных ландшафтов и т.п. в культурно-познавательных, оздоровительных, спортивных и других целях.

3.13 **соисполнители туристских услуг:** Организации и предприятия туристской индустрии, а также частные предприниматели, оказывающие отдельные услуги (средства размещения, предприятия питания, транспортные предприятия, выставочные комплексы, музеи и т.п.), по договорам, заключаемым с туроператорскими компаниями при формировании туристского продукта.

3.14 **стандарты работы персонала:** Документы, разработанные для каждой категории работников туристской организации и содержащие описание технологических процессов оказания услуг, а также основные требования к квалификации, внешнему виду, правилам поведения в процессе оказания туристских услуг.

3.15 **элотмент:** Условия приобретения туроператором блоков мест/номеров в средствах размещения, предусматривающие бронирование определенного количества мест/номеров и оплату за конкретный период проживания определенной группы туристов.

4 Основные положения

4.1 Проектирование туристских услуг осуществляется туроператором или организацией, предоставляющей услуги по проектированию туристских услуг, а также саморегулируемой или общественной организацией, осуществляющей деятельность в сфере туризма, в целях определения основных параметров и характеристик новых туристских продуктов.

4.2 Проектирование туристских услуг осуществляется в соответствии с техническим заданием, разрабатываемым туроператором с учетом следующих основных факторов:  
  
- конъюнктуры рынка туристских услуг;  
  
- запросов (требований) туристов/заказчиков туристского продукта (услуги);  
  
- состояния и структуры объектов туристской индустрии;  
  
- межрегионального кластерного подхода;  
  
- результатов маркетинговых исследований;  
  
- обеспечения безопасности туристских услуг;  
  
- защиты прав потребителей туристских услуг;  
  
- предоставления потребителям туристских услуг возможности компетентного выбора;  
  
- соблюдения экологических и санитарно-эпидемиологических требований;  
  
- наличия договоров на оказание туристских услуг с соисполнителями.

4.3 Порядок и основные параметры технического задания на проектирование туристского продукта/услуги утверждаются руководителем туроператорской компании/организации-соисполнителя туристской услуги.

4.4 Формирование туристского продукта осуществляется в соответствии с техническими и технологическими требованиями.

4.5 К техническим требованиям в туристской индустрии относятся:  
  
- требования к документам, в том числе картам и схемам маршрутов путешествий, паспортам трасс туристских походов, схемам трасс маршрутов и т.п.;  
  
- требования, учитывающие инженерные, геологические, геодезические, почвенные и гидрологические характеристики территории;  
  
- регламенты использования технических средств, в том числе: паспорта объектов туристской индустрии, инструкции о правилах использования оборудования, туристского снаряжения, других технических изделий, чертежи, рисунки и т.д.

4.5.1 Технические требования, направленные на обеспечение безопасности жизни, здоровья и имущества туристов, охраны окружающей среды, минимизацию рисков для потребителей туристских услуг, устанавливаются в соответствии с законодательством, а также по ГОСТ Р 50644 и ГОСТ Р 50690.

4.6 К технологическим требованиям в туристской индустрии относятся:  
  
- требования, установленные в технологических картах процессов оказания туристских услуг (туристских маршрутов, экскурсий и пр.);  
  
- требования, предусмотренные в технологических инструкциях;  
  
- требования, предусмотренные национальными стандартами, отраслевыми технологическими нормами;  
  
- квалификационные требования, содержащиеся в должностных инструкциях, стандартах работы персонала и др.

5 Основные этапы проектирования туристских услуг

5.1 Проектирование туристских услуг осуществляется в несколько этапов:  
  
- составление моделей туристских услуг;  
  
- разработка технических требований и нормируемых характеристик услуг;  
  
- установление технологических требований и определение технологии процесса оказания туристских услуг;  
  
- определение методов контроля качества проектируемых туристских услуг;  
  
- утверждение документов на проектируемые туристские услуги.

5.2 При составлении модели туристской услуги используют ГОСТ Р 53522 и учитывают следующие факторы:  
  
- вид туристской услуги;  
  
- основную направленность/назначение туристской услуги (оздоровление, осмотр природных достопримечательностей, посещение объектов историко-культурного наследия и др.);  
  
- маршрут путешествия (путь следования, пункты отправления и прибытия, перечень пунктов ночевок, стоянок и т.п.);  
  
- перечень соисполнителей (поставщиков услуг по размещению туристов, организации питания и перевозок);  
  
- метод обслуживания туристов;  
  
- перечень организаций и индивидуальных предпринимателей, оказывающих дополнительные услуги (организация досуга, консалтинговые, информационные и другие услуги).

5.3 Установление нормируемых характеристик/показателей для каждой туристской услуги осуществляют в зависимости от ее вида и назначения. Для каждой характеристики/показателя услуги должны быть указаны приемлемые для потребителя и исполнителя значения.

5.3.1 Основными требованиями к туристским услугам и условиям обслуживания туристов являются:  
  
- соответствие назначению;  
  
- безопасность;  
  
- точность и своевременность исполнения;  
  
- эргономичность;  
  
- комфортность;  
  
- эстетичность;  
  
- информативность;  
  
- доступность.  
  
Характеристики туристских услуг, указанные в проектных документах, должны соответствовать требованиям национальных стандартов.

5.3.2 Дополнительными требованиями к процессам оказания услуг являются:  
  
- категория, тип, количество и пропускная способность объектов туристской индустрии (средств размещения, горнолыжных трасс, пляжей и др.), используемое снаряжение и оборудование;  
  
- количество и компетентность необходимого персонала, обслуживающего туристов на каждом этапе оказания услуги, и необходимый уровень профессиональной подготовки;  
  
- обязательства исполнителей и соисполнителей туристских услуг по надлежащему их оказанию в соответствии с заключенными договорами, включая условия возмещения ущерба.

5.4 Установление технических и технологических требований при проектировании туристских услуг осуществляется для процессов формирования, продвижения и реализации туристского продукта.

5.4.1 Результатом данного этапа проектирования являются проекты технических условий, технологических инструкций, технологических карт, стандартов работы персонала и других документов.

5.5 Определение методов контроля качества проектируемых туристских услуг проводят по показателям в соответствии с ГОСТ Р 52113. В документах, регламентирующих проведение контроля качества, устанавливаются методы и формы проведения контроля на соответствие запроектированным характеристикам.

5.6 Анализ разработанных проектов документов на туристские услуги проводится специалистами - представителями соответствующих функциональных подразделений туристской организации, в том числе с привлечением независимых экспертов.

5.6.1 Анализ проводится с целью подтверждения:  
  
- соответствия установленных характеристик проектируемой услуги требованиям безопасности для жизни и здоровья туристов, а также охраны окружающей среды;  
  
- соответствия требований к процессам обслуживания туристов запроектированным характеристикам услуг;  
  
- эффективности методов контроля качества туристских услуг и объективности оценки их характеристик.

5.6.2 Анализ проектов документов направлен на выявление и своевременное устранение несоответствий и может быть осуществлен методом верификации (инспекционное обследование маршрута, ознакомительный тур и др.).

5.6.3 Результатом анализа проектов документов является уточнение содержания технических документов на проектируемые туристские услуги.

5.7 Утверждение проектных документов на туристские услуги осуществляется руководителем туристской организации. В случае проектирования услуги по заявке заказчика технические документы на проектируемые туристские услуги согласовываются с заказчиком.  
  
Внесенные в проектные документы изменения и дополнения утверждаются руководителем туристской организации и согласовываются с заказчиком, если проектирование проведено по его заявке.

6 Особенности проектирования отдельных видов туристских услуг

6.1 Проектирование туристских услуг предусматривает разработку программы обслуживания туристов или программы путешествий, включающую:  
  
- разработку маршрута путешествия;  
  
- формирование списка соисполнителей туристских услуг, включая средства размещения, предприятия питания, транспортные компании и организации, оказывающие дополнительные услуги (экскурсионные организации, экскурсоводы-предприниматели, спортивные сооружения, театры, музеи и др.);  
  
- установление периода времени/продолжительности отдельных услуг исполнителем;  
  
- формирование перечня экскурсий с указанием посещаемых объектов;  
  
- разработку перечня туристских походов, прогулок, комплекса услуг по организации досуга;  
  
- определение продолжительности пребывания туристов в каждом пункте маршрута;  
  
- установление минимального и максимального количества туристов, участвующих в путешествии (численность группы);  
  
- определение видов и количества транспортных средств, используемых для перевозки туристов;  
  
- определение потребности в экскурсоводах (гидах), гидах-переводчиках, инструкторах-проводниках, сопровождающих лицах и в другом обслуживающем персонале с необходимым уровнем подготовки и квалификации;  
  
- разработку форм и видов рекламных, информационных и картографических материалов, описаний путешествия, памятки и др.

6.2 При проектировании услуг по организации выездного туризма дополнительно составляется перечень соисполнителей - зарубежных туроператоров с указанием их возможностей по приему и обслуживанию российских туристов.

6.3 Туроператор при формировании туристского продукта самостоятельно определяет схему сотрудничества с организациями, предоставляющими отдельные туристские услуги. Примеры схем приведены в таблице 1.  
  
  
Таблица 1 - Схемы взаимодействия с организациями, предоставляющими отдельные туристские услуги

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Соисполнитель (поставщик туристских услуг) | Возможные схемы взаимодействия |
| Авиакомпании | 1 Реализация билетов на регулярные рейсы.  2 Организация чартерного рейса.  3 Организация чартерных программ.  4 Участие в чартерных программах. |
| Гостиницы и другие средства размещения | 1 Аренда средства размещения.  2 Приобретение (покупка) блока мест на условиях комитмента.  3 Приобретение (покупка) блока мест на условиях элотмента.  4 Безотзывное бронирование.  5 Приоритетное бронирование.  6 Сотрудничество на условиях повышенной комиссии.  7 Сотрудничество на условиях стандартной комиссии по разовым заявкам. |
| Предприятия (компании) железнодорожного транспорта | 1 Реализация железнодорожных билетов.  2 Формирование туристских поездов.  3 Формирование прицепных вагонов. |
| Предприятия, осуществляющие морские и речные перевозки | Фрахт водного судна |
| Автотранспортные предприятия (компании) | Аренда автобуса (автомобиля) |
| Экскурсионные организации (бюро и др.) | 1 Организация индивидуальных/групповых экскурсий.  2 Организация экскурсий на собственном транспорте или транспорте экскурсионной организации |

6.4 Результатом проектирования туристских услуг являются следующие документы:  
  
- карта (схема) туристского маршрута с указанием пунктов остановок, ночевок, средств размещения, предприятий питания; перечня экскурсий, продолжительности путешествия и др.;  
  
- технологическая карта туристского путешествия (см. приложение А);  
  
- информационный листок к туристской путевке (см. приложение Б);  
  
- листок с дополнительной информацией;  
  
- перечень основных работников (количественный состав на каждом этапе), обеспечивающих оказание туристских услуг на маршруте, включая требования к образованию, квалификации и профессиональной подготовке;  
  
- стандарты работы персонала.  
  
Содержание информационного листка к туристской путевке должно соответствовать требованиям ГОСТ Р 53997.

6.5 Проектирование услуг по организации туристских походов (маршруты повышенной опасности) предусматривает следующие этапы:  
  
- проведение инспекционного обследования маршрута туристского похода;  
  
- подготовку проектов оборудования туристских приютов и стоянок на трассе туристского похода;  
  
- расчет необходимого количества туристского инвентаря, снаряжения и транспортных средств;  
  
- определение потребности в инструкторах-проводниках, сопровождающих, другом обслуживающем персонале и организацию их подготовки;  
  
- подготовку рекламно-информационных материалов с описанием трассы похода;  
  
- определение и обеспечение мер по обеспечению безопасности туристов на маршруте, включая обязательную регистрацию в службах МЧС при выходе на маршрут.

6.5.1 Разработка трасс туристских походов (маршрутов повышенной опасности) должна осуществляться на территориях с благоприятными природными условиями, отвечающими экологическим и санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям, установленным законодательством, а также учитывать реальные возможности для развития конкретного вида туризма на данной территории.

6.5.2 Документальной основой проектирования услуги "туристский поход" (маршрута повышенной опасности) является отчет о проведении инспекционного обследования маршрута туристского похода. Примерная структура и основное содержание отчета приведены в приложении В.

6.5.3 Результатом проектирования услуги "Туристский поход" (маршрута повышенной опасности) являются:  
  
- паспорт трассы туристского похода (см. приложение Г);  
  
- информационные материалы (памятки и др.);  
  
- инструкции для туристов (о правилах пользования снаряжением и правилах поведения в обычных и чрезвычайных ситуациях);  
  
- перечень основных работников (количественный состав на каждом этапе), обеспечивающих оказание услуг на маршруте, включая требования к образованию, квалификации и профессиональной подготовке;  
  
- инструкции для персонала;  
  
- стандарты работы персонала;  
  
- порядок регистрации в службах МЧС при выходе на маршрут.

6.6 Проектирование экскурсионных услуг предусматривает определение:  
  
- тематической направленности экскурсий;  
  
- объектов осмотра;  
  
- продолжительности экскурсий;  
  
- объема и качества предоставляемой информации;  
  
- способа перемещения по маршруту экскурсии.

6.6.1 Результатом проектирования услуги "Экскурсия" являются следующие технологические документы:  
  
- технологические карты экскурсии (см. приложение Д);  
  
- контрольный текст экскурсии;  
  
- материалы "портфеля экскурсовода";  
  
- схема трассы маршрута транспортной экскурсии (см. приложение Е);  
  
- перечень основного и вспомогательного персонала (количественный состав на каждом этапе), обеспечивающего оказание экскурсионных услуг, с указанием требований к образованию, квалификации и профессиональной подготовке;  
  
- инструкции для экскурсантов (о правилах пользования снаряжением, правилах поведения в обычных и чрезвычайных ситуациях);  
  
- инструкции для персонала;  
  
- стандарты работы персонала;  
  
- дополнительная информация.

6.6.2 Контрольный текст экскурсии - это технологический документ, включающий научное, актуализированное содержание информации, предоставляемой экскурсантам. На основе контрольного текста экскурсовод составляет индивидуальный текст, отображающий особенности и возможности экскурсовода и отвечающий интересам конкретных экскурсантов.

Приложение А (рекомендуемое). Примерный образец технологической карты туристского путешествия

Приложение А  
(рекомендуемое)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  |  | |  |  | | |
|  | | | | | | | УТВЕРЖДАЮ | | | |
|  | | | | | | | Руководитель туристской организации  инициалы, фамилия  личная подпись, печать | | | |
| ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ТУРИСТСКОГО ПУТЕШЕСТВИЯ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. | | | | | | | | | | |
| Маршрут путешествия | | | | | | | | | | |
|  | | наименование и вид маршрута | | | | | | | | |
| Протяженность маршрута (км) | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | |
| Продолжительность путешествия (суток) | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | |
| Число туристов в группе (рекомендуемое) | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | |
| Стоимость (ориентировочная) | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | |
| Программа обслуживания туристов в путешествии по маршруту | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | |
|  |  | | | | |  | | |  |  |
| Населенные пункты, расстояния между ними, способы передвижения, время прибытия в пункт и выезда из него | Наименование объектов туристской индустрии, оказывающих услуги размещения и условия размещения | | | | | Запланированные туристские и экскурсионные услуги. Наименование экскурсий (с перечнем основных объектов показа), туристских походов и т.п. | | | Перевозка туристов | Другие услуги |
|  |  | | | | |  | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| Визовая поддержка и оформление въездных и выездных документов (перечень организаций, осуществляющих помощь в оформлении документов): | | | | | |
|  | | |  | | |
|  | | |  | | |
| Размещение туристов осуществляется следующими средствами размещения (перечислить наименования, месторасположение, категорию средства размещения и номеров в соответствии и другие особенности на каждом этапе): | | | | | |
|  | |  | | | |
| Перевозки осуществляются предприятиями (перечислить наименования предприятий, месторасположение, вид перевозки на каждом этапе, класс обслуживания): | | | | | |
|  | | | |  | |
| Питание туристов осуществляются предприятиями (перечислить наименования, типы предприятий питания, месторасположение, формы и методы обслуживания туристов): | | | | | |
|  | | | |  | |
| Экскурсионные услуги (перечислить наименования организаций или индивидуальных предпринимателей, виды экскурсий, тематику экскурсий в каждом пункте по маршруту): | | | | | |
|  | | | | |  |
| Услуги по организации досуга туристов и другие дополнительные услуги (перечислить наименования предприятий, месторасположение, виды услуг на каждом этапе, категорию объектов туристской индустрии: | | | | | |
|  |  | | | | |
| Подписи руководителей и печати предприятий, обслуживающих маршрут | | | | | |
|  | | | |  | |
| Краткое описание путешествия (повторяется в информационном листке к туристской путевке): | | | | | |

Приложение Б (рекомендуемое). Примерный перечень дополнительной информации

Приложение Б  
(рекомендуемое)

1 Информация о возрастных ограничениях, обслуживании туристов с детьми, семейных маршрутах, ограничениях и рекомендациях для туристов с ограниченными физическими возможностями.

2 Специальная информация для туристских путешествий в соответствии с видом путешествия.

3 Прочая информация и рекомендации.  
  
Примечание - Целесообразно отмечать, что лицам, нуждающимся в лечении и постоянном врачебном наблюдении, путешествовать по туристским маршрутам не рекомендуется.

Приложение В (рекомендуемое). Примерная структура и основное содержание отчета о проведении инспекционного обследования маршрута туристского похода

Приложение В  
(рекомендуемое)

Текст отчета может содержать следующие разделы:

1 Справочные сведения о районе похода: особенности района похода определяют тактические и технические решения при подготовке и проведении похода.

2 Сведения о походе: содержат подробные данные о маршруте похода, его протяженности и продолжительности, перечень его отдельных этапов с различными способами передвижения.

3 Организация похода, в т.ч. обоснование выбора данного маршрута.

4 График движения и техническое описание похода, включая описание мер по обеспечению безопасности, возможным экстремальным ситуациям, способам ориентирования в условиях ограниченной видимости и т.п.

5 Итоги похода, выводы и рекомендации с описанием наиболее характерных особенностей района и похода.

6 Перечень использованных материалов, литературы, туристских отчетов и других источников информации при подготовке похода и составлении отчета.

7 Приложения:  
  
- списки личного и группового снаряжения, рекомендации по комплектованию снаряжения и инвентаря;  
  
- рацион питания в походе, информация о возможном пополнении продуктов в пути;  
  
- масса продуктов и снаряжения на группу и на одного участника похода;  
  
- смета расходов на поход;  
  
- расписание работы транспорта, узлов связи, расположение пунктов медицинской помощи;  
  
- фотографии (зарисовки) к отчету, характеризующие сложные участки маршрута похода, природу и достопримечательности района;  
  
- обзорная карта района похода с нанесенным на ней маршрутом, его запасными вариантами, обозначенными направлениями движения, местами ночлегов, предприятиями и ориентирами, местами съемок основных фотографий. Карту дополняют эскизами наиболее сложных участков похода с указанием путей их преодоления.

Приложение Г (рекомендуемое). Примерный образец паспорта трассы туристского похода

Приложение Г  
(рекомендуемое)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |
| ПАСПОРТ ТРАССЫ ТУРИСТСКОГО ПОХОДА | | | | | | | | | | | | | |
| 1 Наименование туристской организации | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | | |
| Вид туризма | | | | | | | | | , трасса похода | | | | |
|  | |  | | | | | | |  | |  | | |
| наименование основных географических пунктов | | | | | | | | | | | | | |
| Протяженность | | | | | | | км, продолжительность | | | | | | сут |
|  | | |  | | | |  | | |  | | |  |
| Число туристов в одной группе | | | | | | | | | | | чел. | | |
|  | | | | | |  | | | | |  | | |
| Период похода с | | | | | | | | по | | | | | |
|  | | | |  | | | |  |  | |  | | |
|  |  | | | |  | | |  |  | | |  | |
| Паспорт составлен | | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | дата | | |  | | | | | |
| Изменения внесены | | | | | | | | на с. | | | | (перечислить) | |
|  | | | | | дата | | |  | номера страниц | | |  | |
| Экземпляры паспорта направлены для согласования: | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |
| 2 План прохождения трассы туристского похода | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| День пути | Участки трассы | Протяженность, км | Способ передвижения |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Итого с активными способами передвижения | | | км |
|  | |  |  |
| 3 Схема трассы похода (допускается вклейка карт и схем в масштабе с обозначением трассы похода)  Условные обозначения: | | | |
|  | трасса похода  запасные варианты трассы  места ночлегов  приюты | | места укрытий   пункты медицинской помощи  пункты связи (указать вид связи) |
| Краткая характеристика трассы туристского похода.  Описание сложных участков трассы туристского похода | | | |
| 4 Сведения о климате в районе трассы похода (заполняют только на период работы данного маршрута) | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Сведения | Месяцы | | | |
|  | Июнь | Июль | Август | И т.п. |
| Температура, °С:  - средняя;  - минимальная;  - максимальная |  |  |  |  |
| Скорость ветра, м/с:  - средняя;  - максимальная |  |  |  |  |
| Среднее количество осадков |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |
| 5 Возможные стихийные явления и действия группы при их возникновении   6 Требования к предпоходной подготовке туристов  Теоретические и практические занятия на турбазе |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| N | Тема | Число часов занятий | Форма проведения |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 Рекомендации для текста информационного листка к путевке | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| В текст путевки вносят рекомендации, касающиеся туристского снаряжения, одежды, обуви и т.д. | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| 8 Туристское снаряжение для прохождения трассы:  а) предоставляемое туристской организацией по путевке, в т.ч.: | | | | | | | | | | |
| - групповое (на | | | | | туристов и одного инструктора) | | | | | |
|  | | |  | |  | | | |  |  |
| - личное (на | | | | | туристов) | | | | | |
|  | |  | | |  |  | | | |  |
| б) предоставляемое за дополнительную плату | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | |  |
| 9 Благоустройство трассы похода  Маркировка | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | |  |
| Приюты, места ночлегов и укрытий, благоустройство трассы | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | |  |
|  | | | | | | | | | |  |
| Директор | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |  |
| Старший инструктор | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | |  |
| "СОГЛАСОВАНО"  (подписи согласующих организаций) | | | | | | | | | | |
| Рекомендации по составлению паспорта:  1 Паспорт составляют отдельно на трассу каждого основного или тренировочного похода продолжительностью более 1 сут.  2 Паспорт составляет туристская организация, которая начинает организацию похода.  3 Сведения о климате и возможных стихийных явлениях в районе путешествия заносят по данным наблюдений гидрометеослужбы.  4 Паспорт направляют каждой туристской организации, участвующей в обслуживании туристов на трассе похода.  5 Изменения, возникшие в процессе эксплуатации трассы похода, должны быть в месячный срок внесены во все экземпляры паспорта. При необходимости заменяют отдельные листы или составляют новый паспорт. | | | | | | | | | | |

Приложение Д (рекомендуемое). Примерный образец технологической карты экскурсий

Приложение Д  
(рекомендуемое)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | УТВЕРЖДАЮ |
|  | | | | | Руководитель туристской организации  инициалы, фамилия  личная подпись, печать |
| ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ЭКСКУРСИИ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. | | | | | |
| Тема экскурсии | | | | | |
|  |  | | | | |
| Продолжительность (ч) | | | | | |
|  | | |  | | |
| Протяженность (км) | | | | | |
|  | |  | | | |
| Автор-разработчик | | | | | |
|  | | автор, коллектив авторов, организация | | | |
| Содержание экскурсии | | | | | |
|  | | |  | | |
| Маршрут экскурсии | | | | | |
|  | |  | | | |
| в т.ч. варианты маршрута (летний, зимний) | | | | | |
|  | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Участки (этапы) перемещения по маршруту от места сбора экскурсантов до последнего пункта на конкретном участке маршрута | Места остановок | Объект показа | Продолжи- тельность осмотра в минутах | Основное содержание информации | Указание по органи- зации\* | Методические указания\*\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| \* Указываются предпочтительные точки, ракурсы обзора объектов показа; выходы экскурсантов из автобуса; конкретные моменты предоставления информации.  \*\* Указания по созданию определенного эмоционально-психологического настроя экскурсантов, по использованию конкретных методических приемов ведения экскурсии. | | | | | | |

Приложение Е (рекомендуемое). Примерный образец схемы маршрута транспортной экскурсии

Приложение Е  
(рекомендуемое)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  | | | УТВЕРЖДАЮ |
|  | | | Руководитель туристской организации  инициалы, фамилия  личная подпись, печать |
| СХЕМА МАРШРУТА ТРАНСПОРТНОЙ ЭКСКУРСИИ | | | |
| Маршрут экскурсии | | | |
|  | перечень объектов показа | | |
| Продолжительность (ч) | | | |
|  | |  | |
| Протяженность (км) | | | |
|  |  | | |
| Схема маршрута |  | | |
| [графическое представление участков перемещения, мест остановок с обозначением продолжительности (мин) и протяженности (км)] | | | |
| Расшифровка схемы маршрута:  1 Перечень географических точек следования транспорта по маршруту.  2 Перечень остановок.  3 Обозначение места начала экскурсии. | | | |
| "СОГЛАСОВАНО" (при необходимости)  (подписи согласующих организаций)   Дата | | | |