РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИОЗЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10.04.2020 г. г. Приозерск № 1369 - р

Об утверждении положения о муниципальном

координационном совете по поддержке школ

с низкими образовательными результатами

В целях эффективной реализации муниципальной программы поддержки и методического сопровождения школ Приозерского района, показывающих низкие образовательные результаты

1. Утвердить положение о муниципальном координационном совете по поддержке школ с низкими образовательными результатами (приложение 1)
2. Утвердить персональный состав членов координационного совета по поддержке школ с низкими образовательными результатами (приложение 2)
3. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Приложение: на 3 листах

Председатель комитета образования С.Б.Смирнов

Исп. Авдокушина О.В. (35-824)

Разослано: дело-1, ОО - 9.

Приложение 1
к распоряжению КО от 10.04.2020 № 1369-р

ПОЛОЖЕНИЕ О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО ПОДДЕРЖКЕ ШКОЛ С НИЗКИМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Муниципальный координационный совет по поддержке школ с низкими результатами обучения (далее - Координационный совет), является коллегиальным совещательным органом при комитете образования, Приозерского района Ленинградской области (далее - Комитет), созданным в целях обеспечения поддержки и методического сопровождения школ Приозерского района, показывающих низкие образовательные результаты.
1.2. Координационный совет в своей деятельности руководствуется  федеральным и областным законодательством, настоящим Положением.

2. Основные задачи Координационного совета, формы их реализации

2.1. Основными задачами Координационного совета являются:
- координация деятельности общеобразовательных учреждений, осуществляющих образование, участвующих в реализации проекта по повышению качества образования в школах с низкими образовательными результатами;
- обсуждение иных вопросов, относящихся к проблемам школ с низкой результативностью.
2.2. Координационный совет для осуществления возложенных на него задач:
- участвует в разработке проектов нормативных правовых актов для школ с низкой результативностью;
- запрашивает у школ, показывающих низкие образовательные результаты, МО ДО «Центр информационных технологий» информацию, необходимую для осуществления деятельности;
- заслушивает информацию представителей общеобразовательных учреждений по вопросам, связанным с реализацией проектов по повышению качества образования в школах с низкой результативностью;
- направляет рекомендации в общеобразовательные учреждения.
3. Организация работы Координационного совета

3.1. В состав Координационного совета входят представители комитета образования, представители МО ДО «Центр информационных технологий», а также по необходимости приглашаются представители общеобразовательных организаций школ с НОР.
На заседания Координационного совета могут приглашаться представители организаций, не входящих в состав Координационного совета (по тематике обсуждаемых вопросов).
3.2. Заседание Координационного совета проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Регламент проведения заседания устанавливается председателем Координационного совета по согласованию с его членами.
Заседание Координационного совета ведет председатель, в период его отсутствия - заместитель председателя Координационного совета. Заседание Координационного совета является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Координационного совета.
3.3. Решение Координационного совета принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим. Решение Координационного совета подписывается его председателем, протокол заседания подписывается председателем и секретарем Координационного совета. В случае несогласия с принятым решением каждый член Координационного совета вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Координационного совета.
3.4. На секретаря Координационного совета возлагается ответственность за организацию проведения заседания Координационного совета.
Секретарь Координационного совета организует:
- подготовку заседаний Координационного совета и контроль своевременного представления материалов и документов для рассмотрения;
- подготовку аналитических справок и проектов решений Координационного совета, представление их председателю;
- подготовку списка участников заседания Координационного совета;
- направление членам Координационного совета и приглашенным лицам повестки дня и проектов решений к очередному заседанию;
- направление решений Координационного совета руководителям общеобразовательных учреждений;
- контроль выполнения решений Координационного совета.
4. Документы, принимаемые на заседании Координационного совета

4.1. По итогам проведения заседания принимается решение Координационного совета.
4.2. Решения Координационного совета, принятые в пределах его компетенции, носят рекомендательный характер.

Приложение 2
к распоряжению КО от 10.04.2020 № 1369-р

СОСТАВ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА ПО ПОДДЕРЖКЕ ШКОЛ С НИЗКИМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ

|  |  |
| --- | --- |
| Смирнов Сергей Борисович – председатель КС | председатель комитета образования администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район |
| Антонова Татьяна Александровна – заместитель председателя КС | заместитель председателя комитета образования администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район |
| Авдокушина Ольга Вячеславовна – секретарь КС | главный специалист комитета образования администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район |
| Авдокушин Евгений Леонидович – член КС | начальник информационно-методического отдела МО ДО «Центр информационных технологий» |
| Подолочная Галина Васильевна – член КС | методист МО ДО «Центр информационных технологий» |
| Акопян Елена Владимировна – член КС | методист МО ДО «Центр информационных технологий» |
| Представители общеобразовательных организаций | по согласованию |